

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PARLATO PIA**  
Indirizzo **VIA SAVOIA 47, 96010, SORTINO (SR) 96010 Sortino (SR)**  
Telefono **3921500611**  
Fax  
E-mail **piaparlato@gmail.com**

Nazionalità italiana  
Data di nascita 07/07/1975

CREDENZIALI

Dal 25 ottobre 1999  
Iscritta con riserva al N. 20587 nell'elenco di cui all'art. 8 della Legge 68 del 12/03/1999 e circolare ministeriale N. 4 del 17/01/99 **Categoria Invalidi Civili – Grado di invalidità 55%**

Dal 24 aprile 2009 iscritta all'Ordine dei Giornalisti di Sicilia con tessera N° 130746

Pubblicazione del racconto "La ballata della trina dell'amor perduto" nella silloge "Pentelite 09"  
Pubblicazione del libro "Fiori bianchi bacche di caffè"

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) Gennaio 2015 a ora  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Giornalesiracusa.com  
• Tipo di azienda o settore Giornale online  
• Tipo di impiego Giornalista  
• Principali mansioni e responsabilità Direttore responsabile

• Date (da – a) Settembre 2013 a maggio 2016  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Verba Volant edizioni  
• Tipo di azienda o settore Casa editrice  
• Tipo di impiego Ufficio stampa  
• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Novembre 2012 a Dicembre 2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CSM Editore
  - Tipo di azienda o settore Quotidiano online "GazzettadiSicilia.it"
  - Tipo di impiego Giornalista
  - Principali mansioni e responsabilità Giornalista, coordinamento editoriale
- 
- Date (da – a) 1 settembre 2011 a 1 agosto 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ICOS S.p.A. via Stentinello Siracusa
  - Tipo di azienda o settore Produzione commercializzazione di serbatoi
  - Tipo di impiego segretaria
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento segreteria
- 
- Date (da – a) Dal 1 settembre 2005 al 31 ottobre 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Dott. Giuseppe Columba, via Specchi 2, Sortino (Sr)
  - Tipo di azienda o settore studio medico
  - Tipo di impiego Impiegata
  - Principali mansioni e responsabilità Segreteria, gestione archivio pazienti, coordinamento
- 
- Date (da – a) Ottobre 2006 a ora
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Nuovo Cammino s.c.r.l., via Maestranza, Ronco Capobianco n.5, 96100 Siracusa
  - Tipo di azienda o settore Settimanale CAMMINO
  - Tipo di impiego Collaborazione gratuita
  - Principali mansioni e responsabilità Corrispondente, coordinamento redazionale
- 
- Date (da – a) gennaio 2009 a dicembre 2010
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Tomassini editore viale L.Cadorna; Siracusa
  - Tipo di azienda o settore Rivista Inout
  - Tipo di impiego collaborazione gratuita
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento editoriale
- 
- Date (da – a) 2009-2010
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Pegaso S.a.s. v.le S.Panagia, SR
  - Tipo di azienda o settore Rivista Sicilia Inside
  - Tipo di impiego Collaborazione giornalistica
- 
- Date (da – a) 30 agosto -1 settembre 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione ILOS-Ferla (SR)
  - Tipo di azienda o settore Ufficio Stampa
  - Tipo di impiego Ufficio stampa e conduzione XIII "Lithos rassegna nazionale di musica popolare, acustica e contemporanea"
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione, promozione e

- conduzione dal vivo e web radio
- Date (da – a) 31 agosto-2 settembre 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione ILOS-Ferla (SR)
  - Tipo di azienda o settore Ufficio Stampa
  - Tipo di impiego Ufficio stampa e conduzione XII "Lithos rassegna nazionale di musica popolare, acustica e contemporanea
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione, promozione e conduzione dal vivo e web radio
- 
- Date (da – a) 2-4 settembre 2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione ILOS-Ferla (SR)
  - Tipo di azienda o settore Ufficio Stampa
  - Tipo di impiego Ufficio stampa e conduzione XI "Lithos rassegna nazionale di musica popolare, acustica e contemporanea
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione, promozione e conduzione dal vivo e web radio
- 
- Date (da – a) 23 luglio 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Tomassini Editore, v.le Cadorna Siracusa
  - Tipo di azienda o settore Organizzazione eventi
  - Tipo di impiego "Venti dell'Est" serata di musica e letteratura in collaborazione con la Presidenza del Consiglio Regionale di Siracusa
  - Principali mansioni e responsabilità Promozione e organizzazione
- 
- Date (da – a) 14 luglio al 23 agosto 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro SìCom piccola società coop.
  - Tipo di azienda o settore Ufficio Stampa
  - Tipo di impiego Mostra fotografica "Sorrisi di regime" a Siracusa Palazzo del Governo - 30 agosto al 2 settembre alla manifestazione VeDro' di Dro (Trento) Centrale di Fies e il 20 e 22 novembre all'Agorà delle Associazioni di Siena
  - Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa e promozione
- 
- Date (da – a) 12 giugno 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Tomassini editore,v.le Cadorna Sr
  - Tipo di azienda o settore Organizzazione eventi
  - Tipo di impiego "Inout On Stage" evento letterario musicale
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e partecipazione
- 
- Date (da – a) 15 maggio 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Circolo Unione Sr
  - Tipo di azienda o settore I Convegno interregionale sulle arti

applicato

- Tipo di impiego Moderazione e conduzione
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) 3 ottobre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Coccole S.r.l
- Tipo di azienda o settore Sagra del Miele-Sortino
- Tipo di impiego Conduzione sfilata di moda
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) 21 aprile 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sortino (Sr)
- Tipo di azienda o settore evento UNESCO
- Tipo di impiego Premio Ape d'oro
- Principali mansioni e responsabilità Conduzione e organizzazione serata
- Date (da – a) ottobre 2003 a gennaio 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Arcobaleno Cooperativa Sociale Onlus S.r.l.
- Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
- Tipo di impiego Co.Co.Co.
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di laboratorio ludico ricreativo per recupero adolescenti disagiati
- Date (da – a) 1991 al 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Focolare"
- Tipo di azienda o settore periodico della provincia cappuccina di Siracusa
- Tipo di impiego Collaborazione gratuita
- Principali mansioni e responsabilità Giornalista, correzione bozze

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Ottobre 2004 a ora
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Messina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Facoltà Scienze della Formazione e della Comunicazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Settembre 1989 a Luglio 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio "T. Gargallo"
- Qualifica conseguita Diploma di maturità classica

- Date (da – a) 21 al 25 settembre 2012
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master Nazionale di aggiornamento e qualificazione per giornalisti, redattori e direttori
  - Ente organizzatore FISC- Federazione Italiana Settimanali Cattolici
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a) 23 al 27 settembre 2009
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FISC- Federazione Italiana Settimanali Cattolici
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Master Nazionale di aggiornamento e qualificazione per giornalisti, redattori e direttori
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a) 18 al 21 settembre 2008
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FISC- Federazione Italiana Settimanali Cattolici
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Master Nazionale di aggiornamento e qualificazione per giornalisti, redattori e direttori
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a) 20 al 24 settembre 2006
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FISC- Federazione Italiana Settimanali Cattolici
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Master Nazionale di aggiornamento e qualificazione per giornalisti, redattori e direttori
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a) 21 al 25 settembre 2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FISC- Federazione Italiana Settimanali Cattolici
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Master Nazionale di aggiornamento e qualificazione per giornalisti, redattori e direttori

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

buono

buono

Buono

**FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE ATTRAVERSO LE ATTIVITÀ PROFESSIONALI SOPRA ELENcate, IN CUI IL RAPPORTO CON IL PUBBLICO, L'INTERAZIONE TRA ENTE E CITTADINO E LA CAPACITÀ DI COMUNICARE SI FONDONO CON L'ATTITUDINE AL PROBLEM SOLVING E AL SAPER COORDINARE IL LAVORO DI GRUPPO.

INOLTRE IL FAR PARTE DI NUMEROSE ASSOCIAZIONI – UNITALSI, GIFRA, AVIS – DA LA POSSIBILITÀ DI CREARE E MANTENERE UNA RETE RELAZIONALE FITTA E PROFICUA.

L' AVER PRESENTATO, COORDINATO E MODERATO DIVERSE INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI HA FRUTTATO CAPACITÀ DI GESTIONE E COMUNICAZIONE NEGLI EVENTI PUBBLICI

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

COMPETENZE NEL TEAM WORK PROVENGONO DALL'ESSERE STATA DAL 1995 AL 1998 CONSIGLIERE PROVINCIALE, DAL 1998 AL 2000 PRESIDENTE PROVINCIALE E DAL 2000 AL 2001 PRESIDENTE REGIONALE DELLA GIOVENTÙ FRANCESCA NA

L'ESPERIENZA AMMINISTRATIVO-POLITICA HA DATO LA POSSIBILITÀ DI GESTIRE E COORDINARE DIVERSI UFFICI E MANIFESTAZIONI. INOLTRE LAVORARE NELLE REDAZIONI DA LA POSSIBILITÀ DI COORDINARE E GESTIRE IL LAVORO DI PIU' CORRISPONDENTI

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

LAVORARE CON UN QUOTIDIANO ONLINE SVILUPPA LA CAPACITÀ DI PROMUOVERE IL SITO SU TUTTI I SOCIAL NETWORK, NONCHÉ CON TUTTI I MEDIA DISPONIBILI, CREANDO SPECIFICI CONTENUTI EDITORIALI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

NEL 2008 PRIMA CLASSIFICATA NEL CONCORSO "DONNA PER L'8 MAGGIO" ORGANIZZATO DALLA PROVINCIA REGIONALE DI SIRACUSA NELLA SEZIONE GIORNALISTICO – LETTERARIA. APPASSIONATA DI LETTERATURA, PITTURA E ARTI CREATIVE

PATENTE O PATENTI

B

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/2003

FIRMA