



## COMUNE DI SORTINO

Provincia di Siracusa

### SETTORE AMMINISTRATIVO UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

COPIA DI		DETERMINAZIONE	
Registro interno di settore		Registro generale	
N. 268	Data: 31.08.2016	N. 637	Data: 1.9.2016

<b>Oggetto:</b>	Determina a contrattare - Affidamento Trasporto studenti pendolari - tratta Sortino -Augusta - a.s. 2016/2017 Periodo 14 settembre 2016/9 giugno 2017 - Prenotazione di spesa RIG: 613.461358
-----------------	---

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.lgs 267 del 18.08.2000 e s.m.i, si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile dell'atto in oggetto.

Sortino \_\_\_\_\_

Il Capo Settore Contabile  
/to TUCCIO MICHELE

#### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis e dell'art.151, comma 4 del D.lgs 18.08.2000 n.267 e s.m.i si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi descritti nella determinazione citata in oggetto.

Sortino li \_\_\_\_\_

Il Capo Settore Servizio Finanziario  
/to TUCCIO MICHELE

## IL CAPO SETTORE AMMINISTRATIVO

### **PREMESSO:**

- che occorre garantire anche per l'anno scolastico 2016/2017 il trasporto degli studenti pendolari sulle tratte Sortino-Siracusa, Sortino.Lentini, Sortino-Carlentini e Sortino-Augusta, ai sensi della L.R. 24/73 e successive modifiche ed integrazioni;

- che la L.R. n. 14 del 3/10/2002 sancisce, all'art. 9, il diritto al trasporto gratuito degli studenti della scuola dell'obbligo e degli Istituti di Istruzione Secondaria;

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 22.07.2016, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;

**RILEVATO** che l'AST di Siracusa ha dichiarato la disponibilità ad effettuare il servizio di trasporto studenti pendolari sulle tratte Sortino - Carlentini, Sortino - Lentini e Sortino - Siracusa;

**CONSIDERATO** che occorre garantire il servizio anche sulla tratta Sortino - Augusta non servita dal servizio pubblico;

**RICHIAMATA** la determina sindacale n. 38 del 12 Agosto 2016, avente ad oggetto "Trasporto degli studenti pendolari per l'anno scolastico 2016/2017- indirizzo", con la quale si rimetteva atto di indirizzo in merito all'affidamento del servizio di trasporto alunni pendolari sulla tratta Sortino - Augusta;

**ATTESO** che per l'acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

**RITENUTO** che, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, sussistono i presupposti per procedere alla scelta del contraente mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in quanto trattasi di servizi per un importo complessivo fino alla soglia di cui all'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016;

**VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**CHE** l'affidamento avrà, secondo il calendario scolastico, una durata di 205 giorni per il periodo settembre 2016 - giugno 2017;

**RITENUTO** altresì, di quantificare la spesa necessaria per l'affidamento del servizio in oggetto in un importo pari a euro 43.460,00, compresa oneri di sicurezza IVA esclusa;

**VISTO** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

**RILEVATO** che:

- il valore assumibile a base d'asta è valutabile in € 42.590,80 oltre oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- che in relazione all'appalto è stato predisposto, ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, il documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
- che i costi per la sicurezza relativi all'esecuzione dell'appalto, definiti in base a quanto previsto dall'art. 26, comma 5 del D.Lgs. n. 81/2008 e in base al D.lgs. n. 50/2016, ammontano ad € 869,20;
- che in relazione al presente appalto il Responsabile del Settore competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, che il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Giuseppe Musumeci Capo Settore Amministrativo di questo Ente;

**DATO**, altresì, **ATTO** che il fine che si intende perseguire è quello di assicurare il servizio di trasporto scolastico agli studenti di Sortino, frequentanti le scuole del Comune di Augusta per l'anno scolastico 2016/2017;

**CONSIDERATO** che:

- l'oggetto del contratto è l'espletamento del servizio di trasporto scolastico di cui sopra;
- il contratto sarà stipulato a mezzo di scrittura pubblica in modalità elettronica, secondo le norme indicate nel Capitolato d'appalto;
- le clausole ritenute essenziali sono:  
immatricolazione del mezzo utilizzato non superiore ad anni 10  
personale qualificato a norma di legge.

**RITENUTO** ancora di assumere quale criterio di selezione quello del criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. c) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in quanto trattasi di servizi caratterizzati da elevata ripetitività per i quali, in relazione alle peculiari caratteristiche della prestazione oggetto dell'appalto, si ritiene più opportuno cercare di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione;

**PRESO ATTO** che, ai sensi all'art. 51, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016, l'acquisizione oggetto di affidamento non può essere ulteriormente scomposta in lotti funzionali o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare;

**RITENUTO**, inoltre, di impegnare la somma di € 47.910,30, così come segue:

quanto ad € 19.397,83 all'intervento 4-7-1.3.2.15.1 del bilancio 2016;

quanto ad € 28.512,47 all'intervento 4-7-1.3.2.15.1 del bilancio 2017;

**VISTO** che il competente servizio ha predisposto lo schema della lettera d'invito ed i relativi allegati di gara per l'affidamento del servizio specificato in oggetto da attuarsi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara secondo le particolari modalità stabiliti dall'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016;

**RICHIAMATO** il verbale di acquisizione istanze di manifestazione di interesse del 29.08.2016, che in copia si allega per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;

**RITENUTO**, sulla base delle risultanze del verbale di acquisizione istanze di manifestazione di interesse, di invitare a partecipare alla presente procedura di gara n. 2 operatori economici;

**PRESO ATTO** che, in base all'importo del servizio oggetto di affidamento, il Comune di Sortino è tenuto al pagamento di € 30,00, quale quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

**VISTO** il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni

## **DETERMINA**

**DI APPROVARE** le premesse della presente determinazione;

**DI STABILIRE** che per l'affidamento del servizio di Trasporto studenti pendolari - tratta Sortino -Augusta - a.s. 2016/2017 Periodo 14 settembre 2016/9 giugno 2017, si procederà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. b) dell'articolo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**DI ASSUMERE** quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lett. c) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in quanto trattasi di servizi caratterizzati da elevata ripetitività per i quali, in relazione alle peculiari caratteristiche della prestazione oggetto dell'appalto, si ritiene più opportuno cercare di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione;

**DI APPROVARE** la relazione, la lettera d'invito e gli altri documenti di gara, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

**DI INVITARE** a partecipare alla presente procedura n. 2 operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato, giusto verbale di acquisizione istanze di manifestazione di interesse del 29.08.2016, che in copia si allega per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI DARE ATTO** che al finanziamento della spesa si provvede mediante fondi comunali;

**DI DARE ATTO** che in relazione al presente appalto il Responsabile del Settore competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

**DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Giuseppa Musumeci Capo Settore Amministrativo di questo Ente;

**DI STABILIRE** che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000,

n. 267, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire è di assicurare il servizio di trasporto scolastico agli studenti di Sortino, frequentanti le scuole del Comune di Augusta per l'anno scolastico 2016/2017;
- b. l'oggetto del contratto è l'espletamento del servizio di trasporto scolastico di cui sopra;
- c. il contratto sarà stipulato a mezzo di scrittura pubblica in modalità elettronica;
- d. le clausole ritenute essenziali sono :  
 immatricolazione del mezzo utilizzato non superiore ad anni 10  
 personale qualificato a norma di legge.

**DI PRENOTARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lett. c), del d.Lgs. n. 267/2000 la seguente somma relativa all'affidamento del contratto d'appalto in oggetto dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2016/2017				
<b>Cap./Art.</b>	666	<b>Descrizione e</b>	TRASPORTO SCOLASTICO		
<b>Miss./Progr.</b>	4-7	<b>PdC finanz.</b>	1.3.2.15.1	<b>Spesa non ricor.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet.</b>	si
<b>SIOPE</b>	1302	<b>CIG</b>	6791161358	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>					
<b>Causale</b>					
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio comunale				
<b>Imp./Pren. n.</b>	268	<b>Importo</b>	47.910,30	<b>Frazionabile in 12</b>	-----

**DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2016 la somma di € 30,00 relativa al contributo di gara all'ANAC di seguito indicato:

<b>Intervento</b>		<b>Codice</b>	1.2-1.3.2.16.999
<b>Capitolo</b>	120	<b>Descrizione</b>	ALTRE SPESE PER SERVIZIO

Articolo		Descrizione	
SIOPE	1332	CIG	CUP
Creditore			
Rif. Pren.	DET.268.	Importo €	30,00
Rif. Imp.			
Causale	CONTRIBUTO GARA ANAC		

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è trasmesso alle strutture preposte nell'Amministrazione al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo previste dall'art. 26 della legge n. 488/1999;

**DARE ATTO** che il CIG di riferimento del presente appalto, generato e formalizzato dalla CUC per specifica competenza, è il seguente: 6791161358;

**DARE ATTO** infine che il termine di presentazione delle offerte viene stabilito in gg. 11, attesa l'imminente inizio dell'anno scolastico fissato al 14/09/2016, giusta calendario scolastico della Regione Sicilia.

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza.

Il Capo Settore Amministrativo  
F.TO Dr.ssa Giuseppa Musumeci



# COMUNE DI SORTINO

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Tel. 0931 953129 - E-mail: [pubblicaistruzione@comunesortino.gov.it](mailto:pubblicaistruzione@comunesortino.gov.it)

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI STUDENTI PENDOLARI  
FREQUENTANTI GLI ISTITUTI SCOLASTICI DI AUGUSTA  
A.S. 2016/2017 - PERIODO DAL 14 SETTEMBRE 2016 AL 9 GIUGNO 2017

## RELAZIONE

### Periodo di espletamento del servizio

Si propone l'espletamento del servizio per giorni 205 dal 14 settembre 2016 al 9 giugno 2017 ricadenti tra le giornate del calendario scolastico;

### Numero presunto degli alunni viaggianti

Sulla scorta dei dati relativi allo scorso anno scolastico è possibile fare una previsione di n. 25 studenti viaggianti ogni giorno sulla tratta Augusta;

### Numero pullman occorrenti

Considerato il numero di studenti previsto e gli orari di entrata e uscita degli stessi, è possibile garantire il servizio con una corsa di andata e una di ritorno di un solo automezzo;  
Nel caso che per qualsiasi ragione i giorni di servizio richiesti ed espletati dovessero essere inferiori a quelli previsti, la ditta appaltatrice non potrà pretendere nessun indennizzo;

### Importo a base d'asta del singolo pullman per giorno di servizio

Si propone, l'importo a base d'asta per singolo pullman per ogni giorno di servizio effettuato di € 212,00 di cui 207,76 soggetti a ribasso oltre IVA in vigore e € 4,24 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA in vigore;

### Importo a base d'asta complessivo

Considerati i giorni di servizio previsti e il numero di pullman occorrenti si calcola un importo a base d'asta complessivo di € 43.460,00 oltre IVA comprensivo di oneri di sicurezza pari a € 869,20 non soggetti a ribasso;

### Impegno di spesa

Considerato quanto sopra si calcola un impegno di spesa di € 47.910,30 così determinato:

- Costo per i bus compresa IVA al 10% € 46.849,88
- Oneri di sicurezza compresa IVA al 22% € 1.060,42

L'impegno di spesa di cui sopra è così ripartito:

- € 19.397,83 nell'esercizio finanziario 2016 (costo bus+oneri sicurezza);
- € 28.512,47 nell'esercizio finanziario 2017 (costo bus+oneri sicurezza).

F. To

CASO SETTORE - AMMINISTRATIVO  
Dott. Giovanni MURRO



# COMUNE DI SORTINO

(PROVINCIA DI SIRACUSA)

C.F. N. 80002250894 - P. I.V.A. N. 00282850890 - TEL. 0931 917111 - FAX 0931 917423

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Tel. : 0931 953129 - E-mail: [pubblicalistruzione@comunsortino.gov.it](mailto:pubblicalistruzione@comunsortino.gov.it)

Prot. \_\_\_\_\_

Sortino, \_\_\_\_\_

**OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D. LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO STUDENTI PENDOLARI SULLA TRATTA SORTINO-AUGUSTA - PERIODO 14.9.2016/9.6.2017 . Importo a base d'asta € 42.590,80 oltre oneri di sicurezza per € 869,20 non soggetti a ribasso - CIG 6791161358**

Racc. A.R.

Spett. Ditta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Pec: \_\_\_\_\_

Codesta Spett.le Impresa, è invitata a partecipare all'appalto del servizio in oggetto, che sarà aggiudicato tramite procedura negoziata, secondo il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016

**PREMESSO:**

CHE con determinazione del Settore Amministrativo n.268 del 31.08.2016 sono state approvate le modalità di gara da effettuarsi mediante procedura negoziata, utilizzando il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 95 comma 4 lettera c), nonché lo schema di lettera d'invito e il Capitolato di appalto allegato al presente invito che l'Impresa partecipante dichiara di accettare integralmente.

CHE l'intervento è finanziato con somme a carico del bilancio Comunale Esercizio Finanziario 2016 e pluriennale 2017 dove è stato regolarmente impegnato.

CHE risultando il servizio da affidare sotto soglia comunitaria, valgono le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Giuseppa Musumeci Capo Settore Amministrativo di questo Ente;

Si richiama quindi l'attenzione di codesta impresa sulle dichiarazioni da rendere nel modello di autocertificazione allegato. Trattasi di dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.Lgs. n. 445/2000, a fronte delle quali sono previste, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del suddetto D.Lgs. n. 445/2000.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso espresso percentualmente, con massimo quattro cifre decimali, sull'importo a base d'asta di € 42.590,80 (quarantaduemilacinquecentomovanta/80) al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Si precisa che non si terrà conto delle cifre decimali oltre la quarta.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.



Ove si sia in presenza di più aggiudicatari con offerte uguali, si procede esclusivamente al sorteggio del primo e del secondo aggiudicatario, escludendo qualsiasi altro sistema di scelta. Il sorteggio deve essere effettuato nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più aggiudicatari con offerte uguali.

Non sono ammesse offerte in variante.

La modifica dei contratti durante il periodo di efficacia è ammessa ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

La gara informale avrà luogo in forma pubblica il giorno 13.09.2016 alle ore 9.30 presso CUC Unione dei Comuni Valle degli Iblei - Via Maestranza 5 - Palazzolo Acreide tel. e fax- 0931876049 C.F.: - 93045730897

Per chiarimenti i partecipanti alla gara potranno contattare il responsabile unico del procedimento d.usa Giuseppa Musumeci - tel. 0931 917457 - sig.ra Graziella Siluzzio tel.0931 953129.

Le imprese interessate alla gara dovranno far pervenire l'offerta e la documentazione, a loro esclusivo rischio ed onere, alla Centrale Unica di Committenza presso Unione dei Comuni Valle degli Iblei - Via Maestranza 5 - Palazzolo Acreide (SR), a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 12/09/16 in plico chiuso, debitamente sigillato con ceriaccia e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà apporsi la denominazione del mittente e la seguente dicitura:

**NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER LA GARA RELATIVA AL "SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO STUDENTI PENDOLARI SULLA TRATTA SORTINO-AUGUSTA - PERIODO 14.9.2016/9.6.2017"**

Detto plico dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara n. 2 buste:

**Busta n. 1 - OFFERTA, REDATTA IN COMPETENTE BOLLO**, contenente la percentuale unica di ribasso (indicata tanto in cifre quanto in lettere) da applicarsi sull'importo del servizio posto a base di gara, soggetto a ribasso, sottoscritta con firma leggibile per esteso dal legale rappresentante dell'impresa. *(All. 4)*

Su tale busta deve essere riportata la dicitura "Contiene offerta economica".

**Busta n. 2 RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE E MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA', ALLEGATO ALLA PRESENTE LETTERA D'INVITO**, che deve essere debitamente compilato e sottoscritto ed al quale deve essere allegata, fotocopia non autenticata di un documento di identità non scaduto del/i firmatario/i del medesimo modello.

Si evidenzia che le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello devono essere rese, a pena d'esclusione dalla gara, *da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 45 del codice*, ovvero: dal titolare e dal direttore tecnico se trattasi di impresa individuale; da ogni socio e dal direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, dal socio accomandatario e dal direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice; da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. *(All. 1)*

- dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 80, del D. Lgs. 50/2016; dichiarando altresì l'inesistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'inesapcità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- **Certificato della competente C.C.I.A.A., Ufficio del Registro delle Imprese**, con dicitura antimafia ai sensi del DPR N. 252/98, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, dal quale risultino i nominativi delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la Società o quanto previsto dall'art. 83, del codice.
- **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, redatto in conformità al modello di formulario approvato dalla Commissione europea (All.5);





- Documento unico di regolarità contributiva di data non anteriore a tre mesi da quella fissata per la gara ovvero dichiarazione sostitutiva contenente gli estremi delle posizioni dell'Impresa presso gli Enti previdenziali (Art. 2).

- "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

- Dichiarazione requisiti tecnico, organizzativi ed economici (Art.3)

- Cauzione provvisoria per l'importo di Euro 869,20 (ottocentosessantanove/20) pari al 2% dell'importo del servizio, compresi oneri di sicurezza, da prestare anche mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa fidejussoria; detta fidejussione dovrà, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'impresa partecipante segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.L.vo n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

- Ad aggiudicazione avvenuta l'Impresa affidataria dovrà produrre la Cauzione definitiva, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 103 del D.L.vo n. 50/2016, tramite garanzia fidejussoria di importo pari al 10 per cento dell'importo netto dell'appalto (salvo, per le imprese dotate di certificazione di sistema di qualità ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, il beneficio della riduzione della garanzia del 50% di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs 50/2016). In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La mancata costituzione di detta garanzia determina la revoca dell'affidamento, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria delle offerte.

#### **Soccorso istruttorio**

La mancata o incompleta presentazione delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 33, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, obbliga il concorrente al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione stabilita nella misura dell'uno per mille del valore posto a base d'asta, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione, e rinviando l'apertura delle buste economiche a data successiva.

#### **OFFERTE ANORMALMENTE BASSE:**

non troverà applicazione il procedimento dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016. L'amministrazione può comunque valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.



Il contratto d'appalto, sarà stipulato in forma di scrittura pubblica in modalità elettronica, potrà comunque avvenire solo a seguito della presentazione, da parte dell'impresa aggiudicataria, della documentazione richiesta dalla stazione appaltante e fermi restando gli accertamenti previsti dalla vigente normativa antimafia.

L'impresa dovrà accettare senza riserva alcuna l'eventualità della consegna in via d'urgenza di cui al 1° comma dell'art. 153 del D.P.R. 207/2010.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione della gara, per cui la stessa non rappresenta impegno alcuno.

*Il Capo Settore Amministrativo  
( Dr.ssa Giuseppa Musumeci )*

**Allegati:**

- Modello di partecipazione (allegato 1)
- Autocertificazione D.u.r.c. (allegato 2)
- Dichiarazione requisiti tecnico, organizzativi ed economici (Allegato 3)
- Modello offerta (allegato 4)
- Modello DGUE ( allegato 5

**PASSOE™ da allegare**

**VERBALE ACQUISIZIONE ISTANZE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
( ART.36 COMMA 1 Lettera a) b del d.Lgs 50/2016)**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO STUDENTI PENDOLARI SULLA  
TRATTA SORTINO-AUGUSTA ANNO 2016/2017**

Addì 29.08.2016 alle ore 12,30 nei locali del Comune di Sortino – ufficio Settore Amministrativo, a seguito dell'Avviso di manifestazione di di manifestazione di interesse per l'espletamento di procedura negoziata per il servizio di cui all'oggetto ai sensi dell'articolo 36 comma 1 lett. a) b del d.lgs. 50/2016, pubblicato all'albo on line e sul sito web del Comune di Sortino, nonché sul sito web dell'Unione dei Comuni " Valle degli Iblei" dal 12.08.2016 e sino al 29.08.2016., la sottoscritta D.ssa Musumeci Giuseppa responsabile del procedimento,

Rende noto

che, entro il termine di scadenza fissato al 29.08.2016 alle ore 11, sono pervenute n. 2 richieste di manifestazione di interesse a partecipare:

- prot.12994 del 23.08.2016
- prot.13222 del 25.08.2016.

Il presente verbale verrà pubblicato all'albo on line di questo Comune, per opportuna conoscenza e trasmesso alla CUC per quanto di specifica competenza

Sortino li 29.08.2016

F.70

**IL CAPO SETTORE AMMINISTRATIVO  
RUP D.ssa Giuseppa Musumeci**

**ALLEGATO I**  
**MODELLO DI PARTECIPAZIONE**

Al Comune di  
**SORTINO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, telefono  
\_\_\_\_\_, fax n. \_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_,  
p.e.c. \_\_\_\_\_;

nell'esprimere la volontà di partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del "SERVIZIO  
DI TRASPORTO SCOLASTICO STUDENTI PENDOLARI SULLA TRATTA SORTINO-AUGUSTA - PERIODO  
14.9.2016/9.6.2017"

ai fini dell'ammissione alla gara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e  
successive modifiche ed integrazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del  
D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

**DICHIARA**

1. Di partecipare alla gara in qualità di Impresa Singola;

*(eliminare la voce che non interessa)*

*(oppure)*

Di partecipare alla gara quale mandante/capogruppo dell'A.T.I., consorzio o GEIE  
\_\_\_\_\_ e che la propria quota di partecipazione all'associazione è pari

\_\_\_\_\_.

*(Quando l'associazione sia costituita con riferimento al 5° comma dell'art. 92, D.P.R.  
207/2010):*

Indica di seguito la percentuale di lavori che si impegna ad eseguire: \_\_\_\_\_.

In caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale di rappresentanza  
all'impresa \_\_\_\_\_, quale capogruppo, assumendo  
fin d'ora l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo  
alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

*(eliminare la voce o le voci di cui non è interessato)*

2. Che i seguenti soggetti sono muniti di poteri di rappresentanza dell'Impresa:

a. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_;

b. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_;

c. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_;

3. Che nell'anno antecedente la data della lettera di invito alla gara sono cessati dalla carica i Sig.ri:

a. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_;

b. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_;

c. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_;

*(dipennare la voce che non interessa)*

*(oppure)*

Che nel triennio antecedente la data della lettera di invito alla gara non vi sono soggetti cessati dalla carica;

a. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_;

b. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_;

c. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_;

*(depenzare la voce che non interessa)*

4. Che si trova, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato nei confronti delle seguenti imprese:

4.1 \_\_\_\_\_;

4.2 \_\_\_\_\_;

4.3 \_\_\_\_\_;

*(depenzare la voce che non interessa)*

**(oppure)**

di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altre imprese e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

*(depenzare la voce che non interessa)*

5. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
6. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito per l'espletamento della gara e nel capitolato d'oneri;
7. di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio;
8. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve eseguirsi il servizio;
9. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
10. di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
11. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
12. di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
13. di non essere assoggettato alle assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/1999 (diritto al lavoro dei disabili), *(depenzare la voce che non interessa)*

**(oppure)**

di essere in regola con le assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/1999 (nel caso di impresa con più di 35 dipendenti, o con numero di dipendenti da 15 a 35 che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) *(depenzare la voce che non interessa)*

*(N.B. La superiore dichiarazione deve essere resa da ciascun concorrente che costituisce o costituisce una associazione temporanea, un consorzio o G.E.I.);*

14. che l'impresa non si trova nel periodo di emersione ai sensi dell'art. 1 bis della legge n. 383/2001, come sostituito dall'art. 1, comma 2, D.L. n. 210/2002;
15. di essere a conoscenza che gli oneri di sicurezza relativi ai lavori oggetto della presente gara ammontano a € 869,20 che essi non sono soggetti a ribasso d'asta, che essi non rilevano in

nessun calcolo in sede di gara, che essi saranno sommati all'importo netto di aggiudicazione in sede di stipula del contratto d'appalto fra il Comune e l'impresa aggiudicataria;

16. che, ai sensi dell'art. 105 del D. L. n. 50/2016 e s.m.i., si riserva di concedere in subappalto o in cottimo le seguenti lavorazioni, nel limite massimo di legge del 30%:

.....  
(dipendere qualora l'impresa non intenda avvalersi del subappalto o cottimo)

17. che, a carico della propria impresa, non risultano annotazioni presso il Casellario Informativo dell'Autorità di Vigilanza sui LL.PP.;
18. di accettare senza riserva alcuna l'eventualità della consegna in via d'urgenza di cui al 1° comma dell'art. 153 del D.P.R. 207/2010;
19. che non subappalterà o affiderà in cottimo lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
20. che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, dichiara che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
21. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g) h) i) l) m), m bis) m ter) e m quater) del Decreto Lgs 163/2006 e s.m.i. ed in particolare:
- a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei confronti ..... nella qualità di ..... è /non è (dipendere la voce che non interessa) pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575; (Si evidenzia che l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale: i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società. Pertanto analoghi dichiarazioni o idonea documentazione dovrà essere prodotta dai suddetti soggetti)
- c) che nei confronti di ..... nella qualità di ..... non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; (Si evidenzia che l'esclusione ed il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società. In

*ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera d'invito, qualora l'Impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Pertanto analoghi dichiarazioni o idonea documentazione dovrà essere prodotta dai suddetti soggetti)*

- d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55, così modificato dall'art. 9 Legge 18 novembre 1998 n. 415;
- e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei lavori pubblici;
- f) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
- g) che non ha commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- h) che nell'anno antecedente la data di invio della lettera d'invito non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei lavori pubblici;
- i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) di non essere assoggettato alle assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/1999 (diritto al lavoro dei disabili), *(deprecare la voce che non interessa)*

*(oppure)*

di essere in regola con le assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/1999 (nel caso di impresa con più di 35 dipendenti, o con numero di dipendenti da 15 a 35 che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000); *(deprecare la voce che non interessa)*

- m) che nei confronti di ..... nella qualità di ..... non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera e), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
  - m bis) che non è stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
  - m ter) di cui alla precedente lettera b) che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultano aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno imo antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
  - m quater) che non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
22. dichiara, altresì, l'assenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;



INOLTRE, ai sensi del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL. (circolare Assessore regionale LL.PP. n. 593 del 31 gennaio 2006),

b-1) dichiara espressamente e in modo solenne:

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara, in forma singola o associata, ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, dichiara che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

b-2) dichiara altresì:

- che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
  - che si obbliga, altresì, espressamente a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
  - che si obbliga ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
- Il Contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art.1456 del C.C., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del C.P.

La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art.1456 C.C., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt.317 c.p. , 318 c.p., 319, 319 bis c.p., 319 ter, quater c.p. 320 c.p. 322 c.p. 322bis c.p. 346 bis c.p. 353 c.p. e 353 bis c.p.

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

*(per essere leggibile)*

La summenzionata dichiarazione è resa in carta semplice, sottoscritta dal soggetto dichiarante e ad essa si allega, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

## ALLEGATO 2

INFORMAZIONI RICHIESTE PER LA DIMOSTRAZIONE DELLA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA DELL'IMPRESA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, nella qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che:

1. la ditta è iscritta all'INPS sede di ..... con PC/matricola n. \_\_\_\_\_
2. la ditta è iscritta all'INAIL, sede di ..... con codice ditta n. \_\_\_\_\_
3. la ditta è iscritta alla Cassa Edile Provincia di ..... con C.I. \_\_\_\_\_
4. che la ditta è in regola con gli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;
5. che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;
6. ovvero, che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato del quale vengono forniti gli estremi;

Dichiara altresì quanto segue:

**Contratto collettivo nazionale di lavoro applicato all'impresa:**

- |   |  |  |                                   |
|---|--|--|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> edile industria    | <input type="checkbox"/> edile piccola media impresa |  |                                   |
| <input type="checkbox"/> edile cooperazione | <input type="checkbox"/> edile artigiano             | <input type="checkbox"/> altro non edile |                                   |
| - numero operai                             | <input type="checkbox"/> sino a 5                    | <input type="checkbox"/> da 6 a 15       | <input type="checkbox"/> oltre 15 |

FIRMA (per essere leggibile)

\_\_\_\_\_

Informativa ai sensi del D.Lgs. 30-06-2003 n. 196: i dati riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

La summenzionata dichiarazione è resa in carta semplice, sottoscritta dal soggetto dichiarante e ad essa si allega, a pena di esclusione, copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

**ALLEGATO 3** (da allegare, eventualmente, alla domanda di partecipazione all'asta) *in possesso dell'attestazione TO-Q*

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SUL POSSESSO DEI REQUISITI TECNICO - ORGANIZZATIVI E ECONOMICO - FINANZIARI

"SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO STUDENTI PENDOLARI SULLA TRATTA SIRTINO-AUGUSTA - PERIODO 14.9.2016/9.4.2017"

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ con codice fiscale n. \_\_\_\_\_ con partita IVA n. \_\_\_\_\_;

Partecipante alla presente procedura come:

- impresa singola;
- consorzio - stabile - art.47 D.Lgs. n. 50/2016.;
- impresa singola avvalente con l'impresa ausiliaria .....
- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo:  
- orizzontale - verticale - misto con le imprese .....
- mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo:  
- orizzontale - verticale - misto con le imprese .....
- impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;
- impresa ai sensi dell'art. 3, comma 22 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., stabilita in altri stati membri, costituita conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

### DICHIARA:

*(barrare specificatamente le singole celle relative alle dichiarazioni rese - in caso di omissione la corrispondente dichiarazione si intenderà non resa)*

- a) Che l'impresa rappresentata è in possesso dei requisiti di carattere tecnico - organizzativo di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010, ossia che nel quinquennio (somma dei 5 esercizi conclusi) antecedente alla data di pubblicazione della lettera di invito l'importo dei servizi di trasporto scolastico studenti forniti direttamente dall'impresa è stato pari a € \_\_\_\_\_, e dunque non è inferiore all'importo complessivo a base di gara.
- b) Ai sensi dell'art 90 comma 1 lettera b del D.P.R. 207/2010: *(Barrare alternativamente una delle due opzioni sottostanti a seconda del caso che ricorre):*
- Che il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente è pari a € \_\_\_\_\_ (e pertanto non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando) e di conseguenza, la cifra d'affari di cui al punto a) non è stata figurativamente rideterminata, in quanto i requisiti relativi al costo del personale rispettano i valori previsti dalla citata normativa.

**Oppure**

- Che il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente è inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando e di conseguenza, la cifra d'affari di cui al punto a) è stata figurativamente rideterminata, come appresso, in quanto i requisiti relativi al costo del personale non rispettano i valori previsti dalla citata normativa.

	Costo del personale <b>A</b>	Importo effettivo dei lavori eseguiti <b>B</b>	Rapporto tra costo del personale e importo dei lavori eseguiti (A/B) X 100	Importo rideterminato dei lavori eseguiti Valore ricavato dalla seguente formula: A / 15%
TOTALE IN 5 ANNI (2011-2015)	€	€	€	*€

\* N.B. Tale importo è valido al fine della dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a) e pertanto non deve essere inferiore a € 6.519,00

- c) Di avere una dotazione stabile di attrezzatura tecnica adeguata alla realizzazione dei lavori in oggetto.

**Inoltre con riferimento all'obbligo di dimostrazione del possesso dei requisiti dichiara altresì:**

- che l'impresa è in possesso di adeguata documentazione dalla quale risulta quanto sopra dichiarato e che è disponibile ad esibire la stessa su richiesta della stazione appaltante in caso di verifica disposta ai sensi della normativa vigente.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

in competente bolle

**ALLEGATO 4**

**INTESTAZIONE IMPRESA**

**OFFERTA**

Al Comune di  
**SORTINO**

**OGGETTO:** "SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO STUDENTI PENDOLARI SULLA TRATTA SORTINO-  
AUGUSTA. PERIODO 14.9.2016/9.6.2017"  
Offerta relativa al cottimo fiduciario.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, nella qualità di legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_

**OFFRE**

Il ribasso in cifre del \_\_\_\_\_ %  
(in lettere \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_)

**DICHIARA**

Di aver tenuto conto nella formulazione della superiore offerta delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo che la medesima offerta, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa e invariabile.

Data: \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_  
(per essere leggibile)

## ALLEGATO 5

### MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA (UNICO EU) (DQGE)

#### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DQGE sia utilizzato il servizio DQGE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

GU UE il numero [ ], data [ ], pag. [ ].

Numero dell'avviso nella GU S: [XXXXXXXXXX-XXXXXX]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il riferimento ad una pubblicazione a livello nazionale): [ - ]

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DQGE sia utilizzato il servizio DQGE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente <sup>(3)</sup>	Risposta: Comune Soriano
Nome:	[ ]
Codice fiscale	[ ]
Di quale appalto si tratta?	Risposta: Trasporto alunni pendolari
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup>	[ ] trasporto studenti tratta Soriano - Augusta
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup>	[ ]
GU	[ ]
GuP (ove previsto)	[ ]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DQGE devono essere inserite dall'operatore economico.

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DQGE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le amministrazioni aggiudicatrici, un avviso di pubblicazione UE/UE/UE come unico per tutte le gare oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori un avviso pubblicato in un altro veicolo come unico per tutte le gare, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

<sup>(3)</sup> La denominazione dovrà essere quella della sezione I, punto 1.1, del pertinente avviso o bando. In caso di società composta indicata in generale di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Di punti 1.1, a 1.1.3, dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Di punto 1.1, dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A. INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ] [ ]
Partita IVA, se applicabile:	[ ] [ ]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile:	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Personale di contatto (*):	[.....]
Telefono:	[.....]
FAX e e-mail:	[.....]
Indirizzo Internet o sito web (se esistenti):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media (**)?	[ ] Si [ ] No
Se è un'impresa piccola o media (**): l'operatore economico è un fabbricante primario, un' "impresa sociale" (†) o prevede all'attuazione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[ ] Si [ ] No
In caso affermativo, quali è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati e paraloghi i dipendenti interessati.	[.....] [.....]
Se pertinente, l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo, rispondere completando le altre parti di questo sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte II, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.	[ ] Si [ ] No [ ] Non applicabile
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, ove pertinente, il pertinente numero di registrazione o della certificazione	a) [.....]
b) Se il certificato di selezione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: [.....]
c) Indicare i riferimenti in caso di quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la certificazione rilasciata nell'elenco ufficiale (†).	c) [.....]

\* Il numero va indicato per ogni persona di contatto (anche volte quanto necessario).

\*\* La classificazione della Commissione del 6 maggio 2003, basata sulla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.02.2003, pag. 20).

† Un'impresa sociale è un'impresa a scopo di lucro o senza scopo di lucro.

Microimpresa: impresa che occupa meno di 10 persone e fatturato annuo (o di un altro di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di EUR).

Piccola impresa: impresa che occupa meno di 50 persone e fatturato annuo (o di un altro di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di EUR).

Media impresa: impresa che non appartiene alle categorie delle microimprese né a quelle delle piccole imprese, che occupa meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR o il cui bilancio di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

† Cfr. l'articolo 112 del Codice di gara.

† Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'attuazione di servizi e prestazioni nelle persone disabili o svantaggiati.

<p>g) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera g)</b></p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p><b>SOLO se richiesto dal partner in arrivo o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>h) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento associato a una banca dati nazionale che sia coperto elettronicamente in un database (solo numero)?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>g) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>h) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p> ----- ----- ----- ----- </p>
<p>Se pertinente, l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 94 del Codice (settori ordinati)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito del Sistema di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori specifici?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>i) Indirizzo, se pertinente, la categoria di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione;</p> <p>ii) L'altro tipo di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p>i) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>ii) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a)  ----- </p> <p>b) (Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p> ----- ----- ----- ----- </p> <p>i)  ----- </p> <p>ii) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Se evidenzia che gli operatori economici, nonché in alcuni di cui all'articolo 90 del Codice e in possesso di attestazione di qualificazione SOA per lavori di importo superiore a 150.000 euro di cui all'articolo 94 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alle procedure di appalto insieme ad altri (*)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accettare che gli altri operatori economici fondatori di DALLB devono:</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero contratto, DALLB, rete di impresa di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) o all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d), ed. e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici...)</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) o c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che seguono le procedure oggetto del contratto</p>	<p>a)  ----- </p> <p>b)  ----- </p> <p>c)  ----- </p> <p>d)  ----- </p>

\* I consorzi e le reti di imprese sono ritenute DALLB.  
 \*\* Specificazione nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint venture o altro.



Lotto	Risposta
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.	

#### B. INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, in concreto produttori e installatori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto, se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti	Risposta:
Nome completo, se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita	[.....]
Professione/Titolo ad agire	[.....]
Indirizzo postale	[.....]
Telefono	[.....]
E-mail	[.....]
Se necessario, fornire produzioni sulle rappresentanze (forma, portata, scopo, firma congiunta)	[.....]

#### C. INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e ripetere i criteri e le regole (eventuali della parte IV)	[ ] [X] No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentarsi per ciascuna risposta avvalersi un D.D.U.E. debitamente compilato e firmato nei luoghi interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, della parte IV, della parte VI e del presente articolo e della parte VI.

Il sottoposto deve essere installato anche i fornitori gli operatori economici non possono partecipare all'operazione economica, il partecipante quali rispondenti del contratto della quale si parla gli appalti subordi di loro, quali di nel l'operazione economica dipend per installazione periodo.

#### D. INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del Codice - Subappalto)

Una volta è da compilare con le informazioni con, ne l'eventuale rifiuto dall'amministrazione aggiudicatrice e dal ente aggiudicatore.

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a lotto?	[ ] [X] No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale	[.....] [.....]
Nel caso ricompare le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.D.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, della parte III, della parte IV ove pertinente e della parte VI.

### Parte III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

#### A. MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione o interferenza attiva <sup>(12)</sup>
2.	Consumo <sup>(13)</sup>
3.	Frode <sup>(14)</sup>
4.	Reati terroristici o reati correlati alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>
5.	Riciclaggio di profitti di attività criminose o finanziamenti al terrorismo <sup>(16)</sup>
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(17)</sup>
CODICE	
7.	Ogni atto detto di cui deriva, quale pena commessa, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (definita al articolo 90 comma 1, del Codice).

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice)	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 1, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta in base all'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei reati indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa e, indipendentemente dalla data della condanna, in seguito alla quale sia stata applicata un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 1(1)?	<p>[[ SI ] / No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare l'indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:</p> <p>[ ..... ] [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ] (18)</p>
In caso affermativo, indicare (19):	
a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di esclusione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso su quali norme dell'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di esclusione;	a) Data [ ..... ], durata [ ..... ], lettera comma 1, articolo 80 [ ..... ] (19) [ ..... ]
b) dati identificativi della persona condannata [ ..... ]	b) [ ..... ]
c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena commessa, indicare	c) durata del periodo di esclusione [ ..... ], lettera comma 1, articolo 80 [ ..... ]

<sup>(12)</sup> Questa lettera all'articolo 2 della direttiva quadro 2003/84/CE del Consiglio, del 24 ottobre 2003, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 260 del 11.11.2003, pag. 40).

<sup>(13)</sup> Questa lettera all'articolo 2 della direttiva quadro 2003/109/CE del Consiglio, del 18 dicembre 2003, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 27 del 20.1.2004, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della direttiva quadro 2003/581/CA del Consiglio, del 29 luglio 2003, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 30 del 31.1.2004, pag. 36). Questo motivo di esclusione comprende la criminalità organizzata, la criminalità organizzata transnazionale, la criminalità organizzata transfrontaliera e l'associazione per delinquere.

<sup>(14)</sup> Questa lettera all'articolo 2 della direttiva quadro 2003/109/CE del Consiglio, del 18 dicembre 2003, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 27 del 20.1.2004, pag. 1).

<sup>(15)</sup> Questa lettera all'articolo 2 della direttiva quadro 2003/109/CE del Consiglio, del 18 dicembre 2003, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 27 del 20.1.2004, pag. 1).

<sup>(16)</sup> Questa lettera all'articolo 2 della direttiva quadro 2003/109/CE del Consiglio, del 18 dicembre 2003, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 27 del 20.1.2004, pag. 1).

<sup>(17)</sup> Questa lettera all'articolo 2 della direttiva quadro 2003/109/CE del Consiglio, del 18 dicembre 2003, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 27 del 20.1.2004, pag. 1).

<sup>(18)</sup> Questo campo va compilato quando necessario.

<sup>(19)</sup> Questo campo va compilato quando necessario.

<p>In caso di sentenza di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità e l'assenza di un patrimonio involo di esclusione<sup>14</sup> (autodichiarazione "Self-Clearing", art. articolo 64, comma 7)?</p>	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<p><b>In caso affermativo, indicare:</b></p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'ottenimento della collaborazione come l'ultima delle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) In caso di risposta affermativa per la ipotesi 1) o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno ricevuto integralmente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo a tutela di personale idoneo e privo di svincoli diretti o indiretti?</p> <p>5) Se la sentenza di condanna, come vige in esse nei confronti dei soggetti censurati di cui all'art. 80 comma 3, include lo stesso che dimostra la complete ed effettiva dissociazione della condotta giudicata in materia?</p>	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <p>In caso affermativo indicare la documentazione pertinente [ ] e se disponibile elettronicamente, indicare l'indirizzo web, società o organismo di riferimento, riferimento preciso della documentazione</p> <p>[-----]</p> <p>[-----]</p>

**II) NOTIZI LEGALITÀ, PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 60, comma 4, del Codice)	Risposte:	
L'operatore economico ha consultato tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<p><b>In caso negativo, indicare:</b></p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inadempienza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tale decisione è definitiva o vincolante?</li> <li>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</li> <li>- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita <b>durante il periodo</b> nella sentenza di condanna, la durata del periodo di esclusione:</li> </ul> </li> <li>2) In <b>altre mode</b>? Specificare:</li> <li>3) L'operatore economico ha ottemperato ed ottempererà ai suoi</li> </ul>	<p><b>Imposte/tasse</b></p> <p>a) [-----]</p> <p>b) [-----]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [-----]</p> <p>- [-----]</p> <p>c2) [-----]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	<p><b>Contributi previdenziali</b></p> <p>a) [-----]</p> <p>b) [-----]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [-----]</p> <p>- [-----]</p> <p>c2) [-----]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>14</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 37, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>stipuli, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi e multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 60 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa ai pagamenti di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[Indicare web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione<sup>(17)</sup>].</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>	

**C. NOTI IN LEGATA INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI<sup>(18)</sup>**

Il nota che al fine del presente appello alcuni dei motivi di esclusione elencati al seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'invito a bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

<p>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, <sup>(19)</sup> di cui all'articolo 60, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un problema relativo all'esclusione (autodisciplina o "best-practice" all'articolo 60, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha incaricato internamente il cliente?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risolvere il danno?</li> </ul> <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere teorico o organizzativo a relativi al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti di ogni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare la documentazione pertinente [ o, se disponibile elettronicamente, indicare l'indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione]:</p> <p>[.....] [.....] [.....] [.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni opposte o sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 60, comma 3, lett. b) del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il giudizio del fallimento è stato estinto o l'esercizio prioritario sul è stato autorizzato dal giudice delegato a perfezionare a conclusione di affidamento di contratti pubblici (articolo 113, comma 2, lett. a) del Codice)?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>(17)</sup> Fornire tutte le informazioni

<sup>(18)</sup> Cf. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE

<sup>(19)</sup> Una voce valida in tal caso è quella opposta della normativa nazionale, all'invito a bando pertinente o nei documenti di gara inviati dall'articolo 16, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affiliazione è stata subordinata ai sensi dell'art. 116, comma 5, all'avvicinamento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione morale</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>- è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera a):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 116, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affiliazione è stata subordinata ai sensi dell'art. 116, comma 5, all'avvicinamento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'impresa suflaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'impresa suflaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali<sup>12)</sup> di cui all'art. 86 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autocorrezione?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <p>- ha risarcito integralmente il danno?</p> <p>- si è impegnato volontariamente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi ai personale idonee a prevenire ulteriori illeciti simili?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare la documentazione pertinente [.....] e, se disponibile elettronicamente, indicare indirizzo web, autorità o organismo di revisione (rilascio preciso della documentazione)</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>13)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 88, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato evitato il conflitto di interessi</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o il soggetto a lui collegato ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 88, comma 5, lett. e) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essere stato gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'esistenza di nomi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione.</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>12)</sup> Cf. ove applicabile, diritto nazionale, fornito o fatto da persone o istituzioni di pace.

<sup>13)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'elenco o fondo pertinenti o nei documenti di gara.

D. ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 84, comma 2 e comma 5, lett. D, gli art. 8 e 9 del Codice e art. 93 comma 14-ter del D. Lgs. 165/2001)	Risposta:
<p>Esistono a carico del candidato economico cause di decadenza, di incapacitazione o di diniego previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 5 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infrazione mafiosa di cui all'articolo 54, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 80, comma 4-bis, e 81, commi 2 e 3, del decreto legislativo 5 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:</p> <p>_____   _____   _____   _____   _____   _____</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. È stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 8 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera d)?</p> <p>2. È iscritto nel database informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g)?</p>	<p><input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:</p> <p>_____   _____   _____   _____   _____   _____</p> <p><input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:</p> <p>_____   _____   _____   _____   _____   _____</p>
<p>3. In stato di divieto di investimento scolastico di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 39 (Articolo 80, comma 5, lettera f)?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indicare la data dell'accoglimento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione;</li> <li>- la situazione è stata risolta?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> No</p> <p>_____   _____   _____   _____   _____   _____</p> <p><input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:</p> <p>_____   _____   _____   _____   _____   _____</p>
<p>4. È in regola con le tasse che disciplinano il diritto di lavoro del cittadino di cui alla legge 12 marzo 1998, n. 44 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p>	<p><input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 10/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:</p> <p>_____   _____   _____   _____   _____   _____</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 08/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero documenti alle atti) _____   _____   _____   _____   _____   _____</p>
<p>5. È stato vittima, nei casi previsti e puniti dagli articoli 517 e 625 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 15 maggio 1991, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 207?</p>	<p><input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> No</p>

(29) Il datore forma e sta quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>1. Ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>2. Invocato i costi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1987, n. 389 (articolo 30, comma 5, lettera c)?</p> <p>3. Si trova ricetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di conflitto di cui all'articolo 2399 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di conflitto o la relazione comporta che la offerta viene imputata ad un unico centro decisionale (articolo 30, comma 5, lettera c)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare indirizzo web, autorità o organismo di osservazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>_____   _____   _____  </p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella situazione prevista dall'art. 50 comma 16-bis del D.Lgs. n. 50/2016 (partecipazione o reverse engineering) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri esecutivi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

## Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione A e sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

### ☐ INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara tv) citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione A della parte IV senza compilare nessuna altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

### A: IDONEITÀ (Articolo 83, paragrafo 1, lettera a), del Codice)

Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento<sup>(1)</sup></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di certificazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenco, art. 1 per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico)?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di certificazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>

<sup>(1)</sup> Con l'entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 201(2)(a) del Codice, gli operatori economici di oltre 250 dipendenti potrebbero dover soddisfare uno requisito presso tutti i paesi d'origine.



B) CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>NO.</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(1)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [---] fatturato [---] [---] valore                      esercizio: [---] fatturato [---] [---] valore                      esercizio: [---] fatturato [---] [---] valore</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio)                      [---] [---] [---] [---] valore</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)                      [-----] [-----] [-----]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>NO.</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(2)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [---] fatturato [---] [---] valore                      esercizio: [---] fatturato [---] [---] valore                      esercizio: [---] fatturato [---] [---] valore</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio)                      [---] [---] [---] [---] valore</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)                      [-----] [-----] [-----]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale e specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di inizio delle attività dell'operatore economico.</p>	<p>[---]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari <sup>(3)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(4)</sup>, il valore)                      [---] [---] [---] [---] <sup>(5)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)                      [-----] [-----] [-----]</p>
<p>5) L'importo assicurato della copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice)</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[---] [---] [---] valore</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)                      [-----] [-----] [-----]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici e finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[---]</p>

<sup>(1)</sup> Tale informazione dell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<sup>(2)</sup> Valore costante nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<sup>(3)</sup> Ad esempio: rapporto tra attivo e passivo.

<sup>(4)</sup> Ad esempio: rapporto tra attività e passività.

<sup>(5)</sup> Ripetere tutte volte la corrispondenza.

Se la documentazione pertinente è sostanzialmente specificata nell'avviso o bando pertinente e nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)  ----- ----- -----
--	---

**C) CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)**

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) <b>Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento<sup>(71)</sup> l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</b></p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione o sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):  ---  Lavori:  --- </p> <p>(Indirizzo web, autorità e organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)  ----- ----- ----- </p>								
<p>1b) <b>Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</b></p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato e prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: indicare riferimento gli importi, le date e i destinatari (pubblico o privato<sup>(72)</sup>):</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):  ----- </p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) <b>Può disporre dei seguenti tecnici e organismi tecnici<sup>(73)</sup>, citando in particolare quale responsabilità del controllo della qualità:</b></p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p> ----- </p> <p> ----- </p>								
<p>3) <b>Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità o dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</b></p>	<p> ----- </p>								
<p>4) <b>Può applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</b></p>	<p> ----- </p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, occasionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</b></p> <p>L'operatore economico possiede l'esperienza di: "venditori"<sup>(74)</sup> della sua capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>         </p>								
<p>6) <b>Induca i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</b></p>									

(71) Un periodo di riferimento superiore a dodici (12) mesi o cinque (5) anni è considerato un periodo che risale a più di cinque anni prima.  
(72) In tale campo, indicare tutti gli (72) destinatari e l'importo deve corrispondere a importi pubblici e privati (dati fiscali) o dei servizi in oggetto.  
(73) Per i tecnici e gli organismi tecnici che non hanno parte integrante del contratto principale, ma sulla cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II sezione C, indicare invece completezza di dati.  
(74) La voce è riservata all'amministrazione aggiudicatrice o al suo incaricato, per cui deve da un agente ufficiale competente del paese in cui è presente il fornitore o i prestatori di servizi.

6)	Il classe prestatore di servizi è indipendente, già (in funzione dei requisiti richiesti nell'invito a bando pertinente o nei documenti di gara)	si) [.....]												
7)	I componenti dello struttura tecnica-operativa gruppi di lavoro:	si) [.....]												
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:	[.....]												
8)	L'organico medio annuo dell'operazione economica e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	<p>Anno, organico medio annuo:</p> <table border="1"> <tr><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td></tr> </table> <p>Anno, numero di dirigenti:</p> <table border="1"> <tr><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td></tr> <tr><td>.....</td><td>.....</td></tr> </table>	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....													
.....	.....													
.....	.....													
.....	.....													
.....	.....													
.....	.....													
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico dispone dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguente:	[.....]												
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare <sup>10)</sup> la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]												
11)	Per gli aspetti pubblici di fornitura:  L'operatore economico fornisce i campioni, le descrizioni e le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesto.  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>Indicare web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: [.....] [.....] [.....]</p>												
12)	Per gli aspetti pubblici di fornitura:  L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestano la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimento alle specifiche tecniche o norme indicate nell'invito a bando pertinente o nei documenti di gara?  In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p>Indicare web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: [.....] [.....] [.....]</p>												
13)	Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'invito a bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]												

<sup>10)</sup> Si noti che se l'operatore economico ha scelto di subappaltare una quota dell'appalto e ha ottenuto tale capacità di subappaltare con regolare atto GARA, il procuratore incaricato in COUP, dovrà poi agli subappaltatori, inviare copia di sezione G.

Se la documentazione pertinente eventualmente sottoscritta nell'invito o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)  ----- ----- -----
---	---

**D) SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'invito o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati rilasciati da organismi indipendenti</b> per attestare che egli possiede determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresi l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p> ----- ----- </p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)  ----- ----- ----- </p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati rilasciati da organismi indipendenti</b> per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p> ----- ----- </p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)  ----- ----- ----- </p>

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 21 DEL CODICE)**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da selezioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre oventualmente, sono riportate nell'avviso o bando partecivato o nei documenti di gara ivi citati.

*Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitive e i partenariati per l'innovazione:*

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p><b>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</b></p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti.</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono depositati elettronicamente<sup>(1)</sup>, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>( ) Sì ( ) No<sup>(2)</sup></p> <p>(indirizzo web, account o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....]<sup>(3)</sup></p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

Il sottoscritto/sottoscritte dichiaro/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/sottoscritte hanno consapevolezza delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 28 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/sottoscritte dichiaro/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilita di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro<sup>(4)</sup>, oppure

b) a decorrere al piu tardi dal 18 aprile 2018<sup>(5)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono gia in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/sottoscritte autorizzo/autorizzano formalmente (nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A) del presente av documenti complementari per informazioni di cui (alle parti)le parti)le parti)le parti) del presente documento di gara sono richieste, ai fini della (procedura di acquisto) (selezione commessa, o altri) della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento).

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firmatari: [.....]

<sup>(1)</sup> Intenzionalmente la voce puo essere o richiesta o non richiesta.

<sup>(2)</sup> Ripetere tanto volte quante e necessario.

<sup>(3)</sup> Ripetere ogni volta quante e necessario.

<sup>(4)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie in forma web, dotate di account di autenticazione, o almeno potuto farlo (documentazione di

tracce da consultare) (amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore) di acquisto o di committenza, di indirizzo, indirizzo e indirizzo address.

<sup>(5)</sup> In relazione all'attuazione regolata nell'articolo 46, paragrafo 5, comma primo, della direttiva 2014/24/UE.

# COMUNE DI SORTINO

Provincia di Siracusa

## CAPTOLATO D'APPALTO

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO STUDENTI  
PENDOLARI SULLA TRATTA SORTINO/AUGUSTA

ANNO SCOLASTICO 2016/2017 – PERIODO: 14 Settembre 2016 – 9 giugno 2017

### ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto riguarda il servizio trasporto scolastico interurbano destinato agli studenti pendolari residenti nel Comune di Sortino regolarmente iscritti presso le scuole secondarie di 2° grado statali o paritarie di Augusta e prevede la raccolta e trasporto dei medesimi nel percorso urbano e interurbano Sortino/Augusta, andata e ritorno, nei periodi di attività scolastica, per come definiti dal calendario didattico regionale adottato per l'anno scolastico 2016/2017 e per i giorni feriali non festivi ricadenti nel periodo di tempo considerato, secondo i programmi di viaggio (orari) ed i punti di raccolta stabiliti in collaborazione con il competente Ufficio Pubblica Istruzione, tenuto conto dei dati e delle informazioni rese dagli Istituti scolastici superiori di riferimento.

### ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE

La durata complessiva dell'appalto è di giorni 205 dal 14 settembre 2016, e comunque dalla data di effettivo affidamento del presente appalto al 9 giugno 2017.

Il servizio di trasporto è previsto nelle tratte di percorso Sortino/Augusta a/r e dovrà prevedere il trasporto degli studenti fino alla sede degli Istituti Scolastici Superiori frequentati dai medesimi.

### ART. 3 - IMPORTO A BASE D'ASTA

#### Importo a base d'asta complessivo

Considerati i giorni di servizio previsti e il numero di pullman occorrenti si calcola un importo a base d'asta complessivo di € 43.460,00 oltre IVA comprensivo di oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, pari a € 869,20 oltre IVA;

L'importo complessivo indicato ha valore puramente indicativo ai soli fini della formulazione dell'offerta e non costituisce alcun obbligo per il Comune nei confronti della ditta aggiudicataria;

Il corrispettivo dovrà intendersi fisso, invariabile e comprensivo di ogni onere e spesa "ordinaria e straordinaria" per i mezzi di trasporto, personale addetto, utenti, assicurazioni, trasporti tecnici ed eventuali altre proposte migliorative offerte dall'aggiudicatario in sede di gara;

### ART. 4 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà svolgersi conformandosi agli standard qualitativi e alle caratteristiche di seguito indicati:

- orari, giorni settimanali di attività e itinerari: Il servizio dovrà prevedere sul percorso Sortino/Augusta una corsa di andata e una di ritorno, da espletarsi secondo gli orari, qui di seguito sommariamente indicati, determinati nel rispetto dei piani orari giornalieri di funzionamento degli Istituti Scolastici Superiori frequentati dagli studenti pendolari durante i giorni feriali settimanali non festivi, ricadenti nei periodi di attività scolastica previsti dal calendario scolastico regionale annuale adottato.

Orario di andata: 7,30 – orario di ritorno 13,45

Gli orari di servizio dovranno essere rigorosamente rispettati per consentire agli studenti trasportati l'ingresso in orario in tutti gli Istituti scolastici individuati ed il rientro al proprio domicilio nel minor tempo possibile.

Pertanto, al fine di comportare il minor disagio possibile, è necessario che l'arrivo presso ciascun istituto avvenga almeno cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e la partenza da quindici a trenta minuti dopo il termine delle lezioni.

Gli itinerari - punti di raccolta e le relative modalità da rispettare dovranno essere stabiliti in collaborazione con il competente Ufficio Pubblica Istruzione, tenuto conto dei dati e delle informazioni rese dagli Istituti scolastici superiori di riferimento; l'espletamento del servizio dovrà tenere conto della sede di ciascun Istituto Superiore presso cui risultano regolarmente iscritti gli studenti pendolari di Sortino.

- numero automezzi utilizzati: La ditta dovrà mettere a disposizione n.1 automezzo adeguato per garantire l'espletamento del servizio in maniera efficiente, nel rispetto del numero degli studenti trasportati, in considerazione del percorso e dell'assoluto rispetto degli orari di inizio e termine delle lezioni di tutti i plessi scolastici, conformandosi agli standard di qualità richiesti, al numero di posti nella carta di circolazione, ai limiti di velocità e alle altre norme imposte dal codice della strada. La ditta dovrà disporre inoltre di un automezzo di riserva.

Le eventuali variazioni alle caratteristiche strutturali del servizio che, nel corso dell'appalto, dovessero derivare da una differente organizzazione dell'attività scolastica, non determineranno variazioni del corrispettivo dovuto dal Comune.

Il Comune si riserva la facoltà di modificare il calendario di erogazione del servizio nonché gli orari e quant'altro previsto per lo svolgimento del presente servizio di trasporto scolastico, concordando comunque le possibili variazioni con l'impresa affidataria.

#### **ART. 5 - CARATTERE SPECIFICO DEL SERVIZIO**

Il servizio oggetto del presente Capitolato è considerato di pubblica utilità e non può essere interrotto o sospeso o abbandonato se non per comprovate cause di forza maggiore.

La Ditta incaricata per nessun motivo può esimersi dall'effettuare il servizio e, a tal proposito, dovrà dotarsi di automezzi e personale autista di riserva sufficienti.

Nel caso in cui, per sopraggiunte avarie, gli automezzi non potessero venire utilizzati, l'appaltatore è tenuto ad avvisare immediatamente l'Amministrazione Comunale e ad assicurare una tempestiva sostituzione degli stessi ovvero garantire il servizio mediante Ditta autorizzata al trasporto di persone, a proprie spese e senza alcun onere aggiuntivo per il Comune.

In caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o in ogni altro caso dovuto a cause di forza maggiore, l'affidatario dovrà effettuare le necessarie deviazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio, dandone tempestiva comunicazione al Comune e agli utenti.

Ogni automezzo dovrà essere dotato di telefono cellulare o altro dispositivo adeguato al fine di garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità eventualmente occorsa (ad esempio in occasione di incidenti) , evitando in tal modo l'abbandono del mezzo medesimo e degli studenti trasportati.

#### **ART.6 - OBBLIGHI E DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

L'Ufficio Pubblica Istruzione comunicherà all'appaltatore gli orari effettivi dell'inizio e della fine delle lezioni, nonché le variazioni che si dovessero verificare nel corso dell'anno.

In caso di esigenze organizzative comunicate dall'istituto, la Ditta è tenuta ad effettuare il servizio anche in orari diversi rispetto a quelli usuali.

La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli studenti in possesso dell'abbonamento mensile, rilasciato previa verifica della regolare frequenza degli stessi; non è permesso l'accesso al trasporto a persone estranee al servizio.

Durante lo svolgimento del servizio, il personale ad esso adibito deve osservare le seguenti prescrizioni:

- a) non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli studenti privi di sorveglianza;
- b) assicurarsi che gli studenti salgano e scendano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza;

- c) non usare gli automezzi durante i percorsi prestabiliti per il trasporto scolastico, per esigenze personali o per trasportare terze persone o animali;
- d) tenere la velocità nei limiti di sicurezza;
- e) non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- f) non fumare sul mazzo;
- g) osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari stabiliti in precedenza e svolgere i servizi richiesti con la massima cura e attenzione;
- h) utilizzare il telefono cellulare solo per comunicazioni di servizio;
- i) mantenere un contegno riguardoso e corretto in servizio;
- j) segnalare immediatamente all'Ufficio Pubblica Istruzione quelle circostanze e quei fatti, che rilevati nell'espletamento del servizio, possono impedire il regolare adempimento dello stesso;
- k) rispettare ogni norma prevista dal codice della strada o comunque utile per la salvaguardia dell'incolumità degli utenti.

#### **ART.7 - CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo per un pullman per ogni giorno di servizio effettuato scaturirà dalla somma dei seguenti dati:

- Importo scaturito dal ribasso offerto/il numero dei giorni di servizio previsti/il numero del pullman previsti+IVA con l'aliquota in vigore;
- Importo degli oneri di sicurezza/il numero dei giorni di servizio previsti/il numero dei pullman previsti+IVA con l'aliquota in vigore;

Tutte le spese derivanti dal contratto d'appalto, nessuna esclusa, sono a totale carico della ditta affidataria. In particolare, si intendono compresi nel prezzo dell'appalto i seguenti oneri:

- spese per il personale, in base ai contratti collettivi di lavoro ed oneri corrispondenti;
- acquisto, manutenzione, riparazione ed ammortamento di tutti i mezzi e le attrezzature necessarie all'esercizio, ivi compresi i consumi e le revisioni periodiche degli autobus,
- spese per l'uso degli spazi necessari al ricovero dei mezzi;
- direzione e sorveglianza;
- imposte e tasse;
- spese per danni a terzi o al Comune causati dal personale o dai mezzi della ditta appaltatrice durante lo svolgimento del servizio;
- spese di accesso e rientro dalla sede dell'azienda al luogo di partenza degli autobus;
- spese per i servizi sostitutivi di emergenza;
- spese non elencate, ma necessarie per la regolare completa attuazione del servizio.

Con tale corrispettivo, calcolato dalla Ditta stessa a proprio rischio, sulla scorta di propri calcoli, indagini e stime, facendosi carico di ogni rischio e/o alea, che è pertanto fisso ed invariabile, l'affidatario si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per i servizi e le attività di che trattasi, o connessi, o conseguenti ai servizi medesimi, senza diritto ad altri o maggiori compensi o indennizzi di sorta, qualunque possa essere la circostanza sfavorevole anche insorta successivamente all'appalto, in tutto essendo soddisfatto dal Comune con il corrispettivo che si converrà.

Sarà obbligo dell'impresa adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la corretta esecuzione delle prestazioni e per evitare ogni rischio agli utenti ed al personale, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati.

#### **ART. 8- PAGAMENTI**

I corrispettivi all'impresa aggiudicataria del servizio verranno effettuati su presentazione fattura successivamente alla stipula del relativo contratto, entro e non oltre il trentesimo giorno del mese successivo a quello a cui si riferiscono i servizi, salvo che l'Amministrazione comunale disconosca la regolarità delle fatture stesse e proceda, in conseguenza, a contestazioni.



L'importo delle fatture dovrà essere determinato sulla base dei giorni di servizio effettuati e dei pullman impiegati, regolarmente accertati dall'ufficio competente.

Le fatture, da liquidare con regolare mandato di pagamento e con accredito su c/c dedicato, dovranno riportare il visto di conferma del responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione.

Eventuali ritardi nei pagamenti non esonerano in alcun modo la ditta dallo svolgimento regolare dei servizi come affidati nel loro complesso.

Dal pagamento del corrispettivo sarà eventualmente detratto l'importo delle spese per esecuzione d'ufficio, quello delle pene pecuniarie applicate per inadempienza a carico della ditta appaltatrice e quant'altro dalla stessa dovuto.

#### **ART.9 - MEZZI, ATTREZZATURE E PERSONALE**

Per l'espletamento del servizio oggetto della presente gara la ditta appaltatrice dovrà avere piena disponibilità dei mezzi, attrezzature e personale adeguati alle prestazioni richieste, oltre che compatibili con la viabilità esistente, nella misura minima prevista dai requisiti di partecipazione espressamente indicati nel presente capitolato all'art. 4 "Caratteristiche del servizio".

Tutti i mezzi impiegati dovranno comunque risultare in regola con le norme disciplinanti la circolazione degli autoveicoli e muniti di ogni autorizzazione necessaria per l'esecuzione di servizi di trasporto scolastico; dovranno essere provvisti di adeguata copertura assicurativa, a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi, essere in perfetto stato di efficienza, sicurezza e confort; essere in regola con le revisioni generali ed annuali. Detti mezzi non dovranno trasportare un numero di utenti superiore a quello indicato nella carta di circolazione.

Per tutte le attività di gestione del servizio oggetto del presente capitolato, l'appaltatore dovrà disporre di personale sufficiente, qualificato ed idoneo allo svolgimento del servizio stesso.

La Ditta aggiudicataria dovrà munire i propri dipendenti di cartellino riportante le loro generalità e quelle della Ditta.

Il personale impiegato alla guida dei mezzi, munito dei necessari titoli abilitanti alla guida, dovrà tenere in servizio un contegno decoroso nonché rispettoso dei diritti dell'utenza.

Il Comune si riserva il diritto di effettuare i controlli che ritenesse opportuni e potrà pretendere la sostituzione di quel personale che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio. La sostituzione dovrà essere effettuata da parte della Ditta aggiudicataria entro dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta motivata, che si ritiene insindacabile.

Tutto il personale, nessuno escluso, deve essere iscritto nel libro paga della ditta, che si impegna all'osservanza delle disposizioni contrattuali e normative nonché contributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro nazionali e locali, nonché dalle vigenti disposizioni di legge e regolamenti in materia di tutela della dignità dei lavoratori.

La ditta stessa è tenuta all'esatta osservanza delle norme legislative e dei regolamenti vigenti in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro e di prevenzione degli infortuni nonché di assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, etc.) e al pagamento dei contributi posti a carico del datore di lavoro. L'Amministrazione Comunale verificherà la regolarità degli avvenuti versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi ecc., mediante il D.U.R.C. aggiornato.

#### **ART. 10 - OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

Oltre agli obblighi derivanti dall'esecuzione dei vari servizi e dall'osservanza delle norme vigenti in materia di circolazione stradale, previdenza e sicurezza sul lavoro, la ditta appaltatrice ha l'obbligo di collaborare costantemente con il Comune al fine di perseguire gli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità prescritti dalla legge.

La ditta dovrà comunicare, prima dell'inizio dell'appalto, il nominativo (corredato di numero telefonico e fax) di un proprio tecnico, responsabile verso il Comune per l'espletamento di tutti i servizi. Questi dovrà tempestivamente segnalare al Comune l'opportunità di potenziare o razionalizzare i servizi sulla scorta di riscontri operativi, nonché eventuali comportamenti scorretti tenuti dall'utenza.

La Ditta appaltatrice è inoltre tenuta a fornire al Comune tutte le informazioni, che siano eventualmente richieste, pertinenti al servizio svolto.

La ditta aggiudicataria entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria e comunque prima della stipula del contratto dovrà produrre i seguenti documenti:

- elenco nominativo del personale autista adibito al servizio unitamente a copia fotostatica della patente di guida di ciascuno di essi;
- elenco dei mezzi utilizzati per il trasporto con l'indicazione dell'anno di prima immatricolazione ( non superiore ad anni dieci), del numero di targa, del numero di posti a sedere, nonché copia della carta di circolazione di ciascuno di essi;
- copia del certificato di collaudo per trasporto terzi;
- copie delle polizze di assicurazione contratte;
- cauzione definitiva come indicato all'art. 16;
- depositare presso l'Ufficio contratti del Comune un fondo adeguato per le spese di contratto, di registro ed accessorie, a carico dell'appaltatore.

Ove nel termine di cui al suddetto invito, l'impresa non ottemperi a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, l'Amministrazione appaltante adotterà i provvedimenti di competenza, con facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

#### **ART. 11 - CONTROLLI - PENALITA'**

Il Comune si riserva la più ampia facoltà di effettuare in ogni momento controlli al fine di verificare che il servizio venga eseguito nei modi e nei tempi stabiliti dal presente capitolato d'appalto e dalle disposizioni di legge in materia di circolazione stradale.

Il Comune si riserva il diritto di effettuare sugli automezzi periodiche ispezioni per accertare lo stato di manutenzione degli stessi e di ordinare tutte le riparazioni o sostituzioni che riterrà necessarie. La Ditta appaltatrice accetta di sottostare a tutte le ispezioni disposte dal Comune ed alle misure di sicurezza che venissero prescritte, obbligandosi ad ottemperare tempestivamente alle richieste relative alla riparazione degli automezzi.

La ditta resta obbligata a sostituire immediatamente quei mezzi non idonei o ad eseguire quei lavori atti a renderli efficienti, a propria cura e spese.

In caso di inadempienze, ritardi, omissioni ovvero imperfetta esecuzione dei servizi affidati la ditta appaltatrice incorrerà in sanzioni pecuniarie commisurate alla gravità delle inadempienze commesse, fermo restando l'obbligo di recuperare i servizi non resi o eseguiti in modo insoddisfacente.

Le inadempienze saranno contestate alla ditta, per iscritto ed a mezzo di raccomandata A.R., che nel termine di 10 giorni potrà presentare le proprie controdeduzioni. Esaurita l'istruttoria, verrà comunicata l'ammontare della penale che sarà trattenuta sulla prime fatture da liquidare.

In caso di negligenza o di mancanza dell'appaltatore negli obblighi stabiliti nel presente contratto il Comune si riserva di provvedere a tutto carico ed a spese dell'appaltatore, nel modo e con quelle discipline che fossero ritenute opportune e più spedite per l'esecuzione del servizio. Le spese per quanto eseguito d'ufficio sono a carico della ditta appaltatrice che dovrà rifonderle sulla prima rata, oltre al pagamento di una penale giornaliera di € 150,00.

In caso di violazioni contrattuali gravi quali la tentata frode, la sospensione arbitraria dei servizi, la cessazione o il fallimento della ditta, le reiterate mancanze, tali da compromettere il buon andamento dei servizi, le gravi violazioni agli obblighi previdenziali e assicurativi nei confronti del personale dipendente, si procederà alla risoluzione del contratto ed all'incameramento del deposito cauzionale.

#### **ART. 12 RESPONSABILITA' -INFORTUNI E DANNI**

L'aggiudicatario è l'unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità e di trasporto di persone e cose.

La ditta appaltatrice si obbliga ad assumere a suo totale carico, senza riserve o eccezioni, ogni responsabilità sia civile che penale per danni che, in relazione all'espletamento del servizio ovvero a cause ad esso complementari e/o connesse, derivassero al Comune, agli utenti del servizio, a terzi, ovvero a cose, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

E' obbligo e responsabilità della stessa stipulare Polizza assicurativa adeguata a garantire i rischi connessi, in equo rapporto al servizio ed al numero degli alunni da

trasportare. I mezzi da impiegare non possono essere utilizzati se privi delle adeguate Polizze Assicurative, a garanzia sia di danni contro terzi sia di danni alle persone da trasportare.

Il numero dei viaggiatori da trasportare non potrà superare il limite fissato nella carta di circolazione del mezzo impiegato. E' obbligo della ditta garantire, per tutto il periodo di validità del contratto di appalto, la perfetta efficienza dei mezzi da utilizzare per il servizio, in particolare gli autobus devono risultare revisionati periodicamente dagli organi preposti. E' infine fatto obbligo alla ditta aggiudicataria mantenere un perfetto stato di manutenzione e di pulizia sia interna che esterna dei mezzi.

#### **ART. 13 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO:**

E' vietato all'appaltatore di cedere o subappaltare i servizi a terzi, pena la risoluzione del contratto e la rifusione dei danni.

#### **ART. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, INADEMPIENZE**

Il Comune ha titolo a procedere alla risoluzione unilaterale del contratto - mediante apposito atto scritto - ai sensi dell'art. 1456 C.C. in danno del Gestore, nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni da parte dell'Ente:

1. per motivi di pubblico interesse;
2. per mancato inizio entro i termini previsti dal bando o abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
3. per l'impiego di mezzi non idonei al servizio o di conducenti non abilitati;
4. per gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminati in seguito a diffida formale da parte dell'Amministrazione;
5. per impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficienza del servizio;
6. inottemperanza agli obblighi relativi al trattamento economico e gravi violazioni agli obblighi previdenziali ed assistenziali nei confronti dei dipendenti;
7. per l'interruzione o comunque la mancata esecuzione del servizio affidato;
8. per reiterati inadempimenti (verificatisi per tre volte);
9. quando cada ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente sia indirettamente per interposta persona, i diritti o gli obblighi inerenti il servizio affidato;
10. fallimento, concordato fallimentare o liquidazione coatta amministrativa o altri casi di cessazione dell'attività della Ditta;
11. per morte del titolare della Ditta (se trattasi di ditta individuale);
12. per mancata concessione e/o revoca delle autorizzazioni necessarie allo svolgimento del servizio;
13. per ogni altra inadempienza o fatto che rende impossibile la prosecuzione dell'appalto, a termine dell'art. 1453 del C.C.;

La risoluzione si verificherà di diritto qualora il Comune comunichi, mediante raccomandata A.R., o notifichi all'aggiudicatario che intende avvalersi di questa clausola risolutiva.

La risoluzione del contratto per cause imputabili alla Ditta aggiudicataria, porterà all'incameramento da parte dell'Ente del deposito cauzionale ed al risarcimento, da parte della stessa, di ogni eventuale maggiore danno.

In particolare la Ditta, o per essa il garante, corrisponderà al Comune una somma pari alla differenza del prezzo tra quello offerto dall'aggiudicatario e quello che il Comune riuscirà ad ottenere per la gestione del servizio, nel periodo intercorrente tra la data della risoluzione e quella della scadenza naturale del contratto.

In tali casi l'Ente sarà tenuto a corrispondere al gestore soltanto il corrispettivo contrattuale della prestazione regolarmente effettuate sino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e spese sostenute.

Nel caso di risoluzione il soggetto gestore è comunque tenuto a garantire, nel rispetto degli obblighi contrattuali, la continuità del servizio di trasporto scolastico, fino all'attivazione del servizio da parte del nuovo gestore.

In caso di indisponibilità finanziaria dell'Ente per l'espletamento del servizio o per motivi di pubblico interesse l'Amministrazione comunale può richiedere la risoluzione anticipata del contratto senza che la ditta aggiudicataria possa vantare alcun diritto di oneri o risarcimenti.

#### **ART. 15 - RECESSO UNILATERALE**

Per gravi e giustificati motivi l'appaltatore può richiedere al Comune di recedere dal contratto con preavviso di almeno due mesi.

In caso di recesso anticipato, il Comune è tenuto al pagamento alla Ditta del servizio da essa prestato fino al momento della cessazione definitiva del rapporto contrattuale.

Qualora la Ditta dovesse recedere dal contratto prima della scadenza senza giustificato motivo o giusta causa, il Comune incamererà l'intera cauzione definitiva.

#### **ART.16 - CAUZIONI E SPESE A CARICO DELL' APPALTATORE**

Ciascuna ditta, per la partecipazione alla presente procedura aperta, dovrà versare, a pena di esclusione, una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'importo posto a base di gara, valida per non meno di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, che può essere costituita, secondo le prescrizioni di cui all'art. 93 del D.lgs 18.04.2016, n. 50.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta la cauzione provvisoria deve essere corredata dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, del 10% dell'importo netto globale del servizio, nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs 18.04.2016, n. 50.

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla stipulazione del Contratto - bolli e registrazione del contratto del servizio, ivi compresi le relative variazioni nel corso della sua esecuzione nonché quelle inerenti e conseguenti all'appalto saranno a totale carico della Ditta.

Il contratto d'appalto sarà stipulato sotto forma di scrittura pubblica in modalità elettronica a seguito di aggiudicazione definitiva; nelle more della stipula del contratto si procederà alla consegna del servizio ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del D. lgs 18.04.2016, n. 50.

#### **ART. 17 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE - RINVIO**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine alla presente fornitura, che non sia possibile risolvere per via amichevole, il foro competente sarà quello di Siracusa.

L'organo competente per le procedure di ricorso è il T.A.R. Sicilia - Sede di Catania.  
L'organismo responsabile delle procedure di mediazione è il Responsabile del settore.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato d'Appalto, si rimanda alle disposizioni del Codice Civile e delle altre norme vigenti in materia.

Sortino, il 31.08.2016.

IL CAPO SETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dr.ssa Giuseppa Musumeci)

## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

*Il presente atto è stato pubblicato All'albo Pretorio on line di questo Comune*

Dal 02 SET. 2016 al 17 SET. 2016 col n. 1051  
~~17 SET. 2016~~

*del registro delle pubblicazioni.*

*Dalla Residenza Municipale, li* 02 SET. 2016

**IL MESSO COMUNALE**

*f.to Sig. Mario Scamporrino*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

*Il sottoscritto Segretario Comunale su conforme attestazione del messo comunale certifica che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.*

*Dalla Residenza Municipale, li* \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to* **Dott.ssa Valentina La Vecchia**

---

*E' copia conforme all'originale*

*Dalla Residenza Municipale,* \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Dott.ssa Valentina La Vecchia**