

COMUNE DI SORTINO

OGGETTO: CONTRATTO DI APPALTO SERVIZIO TRASPORTO
SCOLASTICO – STUDENTI PENDOLARI – TRATTA: SORTINO –
AUGUSTA – A.S. 2016-2017 – PERIODO 20 SETTEMBRE 2016 – 9
GIUGNO 2016.=====

IMPORTO CONTRATTUALE €43.438,70 – CIG: 6791161358

=====

L'anno duemilasedici il giorno 22 del mese di novembre in Sortino (Prov. SR) presso la sede del Comune di Sortino, avanti a me Dott.ssa Valentina La Vecchia Segretario comunale del Comune di Sortino, autorizzato a rogare nell'interesse del Comune gli Atti in forma pubblica Amministrativa, senza assistenza di testimoni per espressa rinuncia delle parti che ne hanno la capacità e col mio consenso, si sono personalmente costituiti:

=====

1) - la Dr.ssa Giuseppa Musumeci, nata a Catania il 22/03/1956 in qualità di Capo Settore Amministrativo, nominata con determinazione sindacale n°33 del 28.07.2016, la quale interviene, in nome e per conto e nell'esclusivo interesse del Comune stesso, che rappresenta, essendo domiciliata per la carica presso la sede legale dello stesso Ente in Sortino Viale M. Giardino s.n.c. (C.F.- 80002250894 – P. Iva- 00282850890), di seguito nel presente atto denominato semplicemente Ente; =====

2) – il Sig. Santo Russo, nato ad Augusta (SR) il 01/11/1975(C.F.-
RSSSNT75S01A494A), nella qualità di Socio Accomandatario della Società
“Euro Tour Servizi” di Russo Santo & C. - S.A.S. - con sede sociale Via
Po, s.n.c. - Villasmundo, Melilli, (P.Iva.- 01123040899); =====

Detti componenti della cui identità io Segretario sono certo, =====

PREMETTONO

CHE, a seguito della gara a procedura negoziata svoltasi in data 13/09/2015,
il cui esito è stato approvato con Determinazione di Settore Amministrativo
n° 293/2016, è stato disposto l’affidamento provvisorio del servizio di cui
all’oggetto alla Società “Euro Tour Servizi” di Russo Santo & C. - S.A.S. -
con sede sociale Via Po , s.n.c. - Villasmundo, Melilli; =====

CHE sono stati acquisiti tutti i documenti richiesti dal Bando ed è stata
comprovata l’idoneità della Ditta a contrarre, in rapporto al servizio di che
trattasi, nello specifico: =====

- Certificazione del Casellario Giudiziale Generale, rilasciato dal Ministero
di Grazia e Giustizia n.3477778/2016/R=====

- Certificazione del Casellario Giudiziario rilasciato dal Ministero di Grazia
e Giustizia n.3477812/2016/R=====

- Certificazione di regolarità fiscale (DURC) del 16.09.2016 e avente
validità fino al 16.12.2016=====

- CHE con determina di settore n.332 del 14.10.2016 si aggiudicava in via
definitiva, alla Società “Euro Tour Servizi” di Russo Santo & C. - S.A.S ,il

servizio in argomento;

- SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1) Il Comune di Sortino, come sopra rappresentato, conferisce alla Società “Euro Tour Servizi” di Russo Santo & C. - S.A.S. che, nella persona del suo Socio Accomandatario Sig. Santo Russo, nato ad Augusta (SR) il 01/11/1975, accetta, l’appalto relativo al trasporto scolastico degli studenti pendolari sulla tratta Sortino – Augusta e ritorno periodo 20 settembre 2016 9 giugno 2017; =====

Art. 2) “Allegati”- =====

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere svolto con le modalità definite nel Capitolato Speciale d’Appalto; che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente e lo stesso firmato per accettazione viene conservato in uno al presente contratto, anche se non materialmente allegato; =====

L’appalto viene concesso ed accettato sotto l’osservanza piena, assoluta, inderogabile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto e dal Capitolato Speciale d’Appalto; ===

Art. 3) Durata del servizio – =====

La durata dell’appalto, giusto Art. 2 del Capitolato Speciale d’Appalto, è fissata a decorrere dal 20 settembre 2016 e fino al 9 giugno 2017; =====

Art. 4) Importo dell’appalto - =====

L'importo complessivo del presente contratto è pari alla somma aggiudicata netta di €43.438,70, detratto il ribasso d'asta dello 0,05%, comprensivo di oneri di sicurezza e al netto dell'Iva, giusta Determinazione di Settore Amministrativo n°293 del 19.09.2016; =====

Art. 5) Pagamenti - =====

L'appalto sarà remunerato con le modalità previste dall'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto; =====

Art. 6) Norme antimafia : autocertificazione del 18.11.2016

Art.7 Tracciabilità finanziaria: =====

In relazione al disposto dell'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136, come modificato dall'art. 7 del L. 12 novembre, n.187, le somme dovute dovranno essere accreditate sul c/c bancario dedicato cod. Iban – IT98R0503684670CC0321232871 con soggetto delegato ad operare il Sig. Santo Russo, nato ad Augusta (SR) il 01/11/1975 e residente in Via Po , s.n.c. - Villasmundo, Melilli. =====

Art. 8) Cauzioni - =====

L'Impresa ha presentato, ai fini della stipula del presente Atto, cauzione definitiva fino alla concorrenza di € 5.126,15 mediante Polizza Fideiussoria della UnipolSai Agenzia 131 - Augusta, emesso in data 28.09.2016 e atto di variazione del 21.11.2016.

Art. 9) Definizione delle controversie - =====

In caso di controversie l'Ente potrà promuovere proposta motivata di accordo bonario a norma dell'art. 240 del D.L.gs n° 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni; Ove non si proceda all'accordo bonario come sopra disciplinato e comunque per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, la definizione delle stesse potrà essere deferita al giudice di Siracusa; =====

Art.10) Codice di comportamento - =====

Ai sensi dell'art.2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, il mancato rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 62/2013 nonché il mancato rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento del Comune di Sortino sono causa di risoluzione del presente contratto; =====

Art.11) Codice di comportamento – Art.14 - =====

Ai sensi dell'art.14, comma 2, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 62/2013, il Responsabile del I Settore Amministrativo, la quale interviene in questo atto in rappresentanza del Comune, e il rappresentante della ditta appaltatrice, sottoscrivendo il presente contratto, attestano sotto la propria diretta responsabilità che non sono intercorsi tra loro nel biennio precedente rapporti contrattuali a titolo privato ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art. 1342 del codice civile, né che il suddetto dipendente ha ricevuto altre utilità, nel biennio precedente, dalla medesima ditta appaltatrice; =====

Art.12) Divieto di incarichi - =====

Ai sensi dell'Art.53, comma 16 ter, del decreto legislativo 165/2001, così come, interpretato dall'art.21 del decreto legislativo 39/2013 la ditta appaltatrice, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto; =====

ART. 13) Spese di contratto e trattamento fiscale - =====

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, ecc.), sono a totale carico dell'Appaltatore; Ai fini fiscali si dichiara che la fornitura dei cui al presente contratto è soggetta all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n.131; =====

Art. 14) Trattamento dati - =====

L'Ente appaltante ai sensi dell'art.10 della L.21/12/1996 n° 675 e succ. modif. informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali; =====

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi.=====

Io Segretario, richiesto, ho ricevuto questo atto, formato e stipulato in modalità elettronica, è stato redatto da me, Segretario Comunale, con l'ausilio di persona di mia fiducia, mediante l'utilizzo ed il controllo, tramite personale informatico di mia fiducia, degli strumenti informatici su numero 6 facciate per intero più 10 righe della facciata a video, con imposta di bollo assolta in forma virtuale, che ho letto alle parti, le quali, a mia richiesta, lo dichiarano conforme alla loro volontà e lo approvano, senza riserve e lo sottoscrivono con me ed alla mia presenza con firma digitale, ai sensi dell'art.1 comma 1 lett.s, del D.lgs 82/2005 del Codice di Amministrazione digitale, rinunciando alla lettura degli atti citati in premessa e degli allegati per averne già presa cognizione.=====

Per la Ditta

Per il Comune

Il Segretario

Dott.ssa V. La Vecchia