

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DOTT. RAFFAELE MALFA

Indirizzo

VIALE SCALA GRECA, 155 - 96100 SIRACUSA

Telefono

333-6239575

E-mail

raffaele.malfa@alice.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

11-12-1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
Luglio 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Festival Euro Mediterraneo
- Tipo di azienda o settore
Fondazione
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile comunicazione spettacoli lirici al Teatro Greco di Siracusa

- Date
Da Gennaio 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
CIF Siracusa
- Tipo di azienda o settore
Ente di formazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità
Docente di psicologia della comunicazione e docente di marketing pubblicitario

- Date
Da Aprile 2013 a Dicembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Club Cocus Eventi
- Tipo di azienda o settore
Privato
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile comunicazione e marketing

- Date
Agosto 2008 - Gennaio 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Siracusa
- Tipo di azienda o settore
Ente pubblico
- Principali mansioni e responsabilità
Consulente Sindaco con mansioni di capo della segreteria particolare

- Date Agosto 2008 - Dicembre 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Direttore artistico progetto "Gardmed" Siracusa-Malta

- Date (da - a) Dicembre 2007 - Marzo 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro CUFTI Taormina
 - Tipo di azienda o settore Ente di formazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Docente di comunicazione e marketing turistico

- Date (da - a) Novembre 2006 - Aprile 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IRFOR Catania e IRFOR Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Ente di formazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Docente di comunicazione e marketing pubblicitario

- Date Giugno 2000 - Luglio 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ditta Mondo Sommerso
 - Tipo di azienda o settore Privato
- Principali mansioni e responsabilità Direttore Acquario di Siracusa

- Date Giugno 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile organizzativo G8 Ambiente a Siracusa

- Date Aprile 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università di Catania-Facoltà di Architettura
 - Tipo di azienda o settore Università
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile organizzativo e della comunicazione mostra "Palazzo Impellizzeri di Siracusa"

- Date Marzo 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Soprintendenza BB.CC.AA. di Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione e realizzazione sito internet Distretto Culturale Sud Est

<ul style="list-style-type: none"> • Date 	Febbraio 2008
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	CGIL di Siracusa
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Sindacato
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Realizzazione DVD multimediale divulgativo
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Agosto 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Soprintendenza di Siracusa, P.zza Duomo, 4 – 96100 Siracusa
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente Pubblico
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Responsabile della comunicazione e organizzativo spettacoli stagione estiva 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Agosto 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Associazione Prima Italiana
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Associazione culturale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Responsabile organizzativo manifestazione teatrale "Donna di scena"
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Luglio 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Associazione Italia Nostra
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Associazione culturale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Responsabile comunicazione della manifestazione "Latomie arte 2007"
<ul style="list-style-type: none"> • Giugno 2007 	Regione Siciliana – Assessorato BB.CC
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Ente Pubblico
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Responsabile della comunicazione "Eventi Unesco 2007"
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Gennaio 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Federazione Italiana Scherma
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Federazione sportiva
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Responsabile della comunicazione e organizzativo dei Giochi del Mediterraneo
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Novembre 2006
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Comune di Siracusa
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente Pubblico
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Responsabile della comunicazione e organizzativo del Festival del Cinema Archeologico

- Date (da – a) Ottobre 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia di Sviluppo Mediterraneo
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della comunicazione e organizzativo di un convegno internazionale
- Date (da – a) Maggio 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro CONI Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Ente Sportivo
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della comunicazione e organizzativo convegno
- Date (da – a) Novembre 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della comunicazione e organizzativo delle manifestazioni natalizie
- Date (da – a) Luglio 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Teatro Ortigia
 - Tipo di azienda o settore Fondazione
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della comunicazione e organizzativo Ortigia Festival 2005
- Date (da – a) Giugno 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della comunicazione e organizzazione manifestazioni estive
- Date (da – a) Marzo 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Soprintendenza BB.CC.AA. di Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Incarico di progettazione di un DVD multimediale
- Date (da – a) Gennaio 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Confcommercio di Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Associazione di categoria
- Principali mansioni e responsabilità Realizzazione dei sito internet istituzionale
- Date (da – a) 2000 - 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Soc. Coop Siracusarte
 - Tipo di azienda o settore Privato
- Principali mansioni e responsabilità Direttore Villaggio Turistico San Lorenzo – (sale matrimonio, ristorante, bar, pizzeria, lido)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2003
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università di Messina – Facoltà di Scienze della Formazione e Comunicazione
 - Qualifica conseguita
 - Laurea in Scienza della Comunicazione con voto 110/110 e lode

- Date (da – a)
 - Febbraio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Comune di Siracusa e Università di Catania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Corso: *L'importanza delle pubbliche relazioni nel sistema azienda*

- novembre 2003
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Confcommercio di Siracusa
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Corso di management della comunicazione di massa*

- Date (da – a)
 - 09/1981-07/1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Liceo Scientifico L. Einaudi
- Qualifica conseguita
 - Diploma di maturità scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Diploma di scuola secondaria superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUE

[Inglese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[buono,]

[buono,]

[buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse acquisite durante gli incarichi dei vari Enti pubblici

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sistemi operativi Windows e Mac, Word, Excel, Publisher, PowerPoint, Access, AutoCad, Photoshop, Illustrator, Dreamweaver, Visual Basic, Director, linguaggi: PHP, HTML, Apple Developers

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Diploma di Teoria Solfeggio presso il Conservatorio di Catania

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)