



COMUNE DI SORTINO

(PROV. DI SIRACUSA)

www.comunesortino.gov.it

UFFICIO DEL SINDACO

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 13 DEL 5.5.2018

OGGETTO: Conferimento incarico di esperto alla dott.ssa Enza Marchica.

IL SINDACO

Premesso:

che, per l'espletamento delle proprie funzioni ed al fine di garantire un migliore perseguimento degli obiettivi fissati nel programma di mandato, si ritiene necessario dotarsi di un esperto in possesso di documentata professionalità e competenza che possa coadiuvare il Sindaco nelle scelte di programmazione, indirizzo e monitoraggio delle politiche finanziarie dell'ente e, in particolare, nelle seguenti materie:

- Bilancio e Contabilità;
- Programmazione finanziaria;
- Riscossione tributi locali.

che ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 14 della L.R. 26.08.'92, n. 7 ss.mm.ii. *"Il sindaco, per l'espletamento di attività connesse con le materie di sua competenza, può conferire incarichi a tempo determinato che non costituiscono rapporto di pubblico impiego, ad esperti estranei all'amministrazione"*.

Rilevato:

che l'incarico di esperto non è assimilabile agli incarichi rilevanti ai fini della determinazione del tetto massimo delle spese sostenibili dagli EE.LL. ex art. 6, comma 7, del D.L. n. 78/10, convertito con modificazioni in L. 122/10;

che secondo il Giudice Contabile (Corte dei Conti Sez. Riunite Regione Siciliana – delibera n. 29/08/SS.RR/Cons.) – *L'inerenza dell'attività degli esperti del Sindaco alla funzione di Governo, come sopra specificata, fa sì, ad avviso della Sezione Riunite, che gli stessi non siano assimilabili tout court ai consulenti esterni che, ove ricorrano le condizioni richieste dalla legislazione di settore, sono nominati per la formulazione e lo studio di soluzioni che si pongono a latere dell'attività gestionale ed amministrativa"*;

che tale intendimento è stato ulteriormente ribadito dalla Corte dei Conti Sicilia (deliberazione n.10/2011/SS.RR./PAR) la quale ha confermato che, l'attività dei consulenti nominati dal Sindaco al fine di coadiuvare lo stesso nell'attività di programmazione ed indirizzo amministrativo, tipica dell'Organo di direzione politica, è da intendersi estranea allo svolgimento di funzioni di natura gestionale, affidate ai dirigenti ed al personale amministrativo;

che, ai sensi del comma 2 lett. a) del citato art. 14 della L.R. n.7/92 ss.mm.ii. il numero di incarichi conferiti ai sensi del comma 1 nei Comuni di dimensione demografica fino a 30.000 abitanti non può essere superiore a due;

che, l'individuazione da parte dell'organo politico del soggetto cui conferire l'incarico, verificati il possesso dei requisiti, si fonda essenzialmente su valutazioni di carattere fiduciario.

Atteso:

che dal *curriculum vitae* della Dott.ssa Marchica Enza, responsabile dei servizi finanziari e Vice segretario comunale - cat. D3 del comune di Melilli, nata a Genova 23/09/1965, si evidenzia la necessaria esperienza in materia economica e finanziaria degli Enti Locali; che, altresì, si evince la professionalità dell'esperto, sia per quanto attiene alle esperienze di lavoro che della formazione professionale, a conferma della qualificata conoscenza delle materie economico finanziarie e di programmazione proprie degli enti locali; che, l'apporto della dott.ssa Enza Marchica nel ruolo di esperto del Sindaco, si ritiene essere di rilevante importanza per la concreta attuazione del programma politico amministrativo dell'ente, nonché, per il raggiungimento degli obiettivi di mandato sindacale.

Richiamate:

- la nota prot. n. 4095 del 22.02.2018 e successiva prot. n.4527 del 1.3.2018 con le quali lo scrivente ha inoltrato al Comune di Melilli la richiesta di nulla osta all'espletamento dell'incarico di esperto della citata dipendente;
- la nota del Comune di Melilli prot. n.11009 del 2.5.2018 con la quale si autorizza la dott.ssa Enza Marchica a ricoprire l'incarico oggettivato.

Considerato:

che, per lo svolgimento dell'incarico di esperto è stata pattuita la corresponsione di un importo pari a €2.000,00 lordi oltre al rimborso delle spese di viaggio nelle forme di legge; che l'esperto incaricato è obbligato a relazionare allo scrivente sul rispetto degli obiettivi assegnati, anche in adempimento a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 14 della L.R. 7/92 s.m.i.;

che, ai fini della efficace e funzionale gestione delle attività assegnate, la dott.ssa Enza Marchica potrà richiedere la collaborazione degli organi burocratici, l'utilizzo di strumenti e beni comunali, nonché, l'accesso a documenti e atti nel rispetto delle prerogative degli uffici e delle norme vigenti.

Richiamato il parere di regolarità contabile reso dal responsabile della P.O. competente in allegato alla presente determinazione.

Visti:

- l'art. 14 della L.R. n.7/92 s.m.i.;
- il D.Lgs. n.267/2000 s.m.i.;
- l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto Comunale

DETERMINA

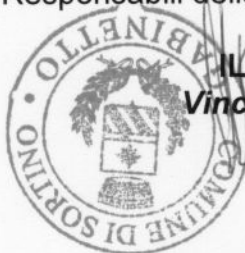
Di nominare la Dott.ssa Marchica Enza, nata a Genova (Ge) il 23/09/1965 e residente in Melilli (Sr), C.F. MRCNZE65P63D969L, esperto del Sindaco ai sensi dell'art. 14 L.R. n.7/1992, e ss.mm.ii., in materia di :

- *Bilancio Contabilità;*
- *Programmazione Finanziaria;*

- *Tributi Locali.*

Di dare atto:

- che il presente incarico è a tempo determinato, con decorrenza odierna e fino al 31/12/2018;
- che il compenso mensile è pari ad 2.000,00 lordi oltre al rimborso delle spese di viaggio nelle forme di legge;
- l'esperto incaricato è obbligato a relazionare allo scrivente sul rispetto degli obiettivi prefissati, anche al fine di consentire l'adempimento di cui all'art. 14 comma 4 della l.r. 7/92;
- che l'attività dell'esperto è disciplinata dalla presente determinazione e dalle ulteriori disposizioni sindacali in merito;
- che è rispettato il divieto di cui all'art. 6 della l.r. 12-11-1996, n. 41 (nessuno può avere conferiti più di due incarichi contemporaneamente);
- che il presente incarico, ai sensi dell'art. 14 della citata legge 7/92, non costituisce rapporto di pubblico impiego, ma prestazione d'opera professionale ai sensi degli artt. 2230 e ss. del codice civile;
- che il presente incarico di esperto esula dall'ambito di applicazione della disciplina per l'affidamento degli incarichi di collaborazione esterna (Corte dei Conti, Sez. Reg. Lombardia, n.37/08);
- che la superiore spesa mensile è esclusa dal tetto massimo previsto dall'art. 6, comma 7, del D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010 (Corte dei Conti Sez. Reg. Sicilia, deliberazione n.10/2011/SS.RR./PAR);
- di dare mandato al Responsabile del Settore Contabile di provvedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D.Lgs.n° 267/2000, al compimento degli atti gestionali connessi e conseguenti al presente provvedimento, ivi compresa la determinazione dell'impegno di spesa e le relative liquidazioni;
- che l'esperto incaricato è tenuto ad osservare il segreto d'ufficio su tutte le informazioni e notizie di cui venga a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico;
- di stabilire che la Dott.ssa Enza Marchica per lo svolgimento dei compiti infra descritti e comunque per ragioni inerenti l'incarico conferito, è autorizzata ad utilizzare i locali comunali, gli strumenti, i mezzi, gli ausili di lavoro e potrà accedere agli uffici comunali per prendere visione o richiedere copia di atti e provvedimenti, richiedere informazioni su pratiche di ufficio e sullo stato delle stesse, intrattenere rapporti con i funzionari comunali e i responsabili di procedimento, per lo studio, l'approfondimento e l'esame di particolari problematiche connesse esclusivamente all'incarico e alla realizzazione dei programmi e dei progetti dell'Amministrazione Comunale;
- di disporre, a cura dell'Ufficio di Segreteria la pubblicazione nelle forme di legge del presente provvedimento, nonché l'invio di copia del presente provvedimento all'interessato, al Presidente del Consiglio Comunale, agli Assessori, al Segretario Comunale, ai Responsabili delle P.O. dell'ente.



IL SINDACO
Vincenzo Parlato

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune dal
07 MAG. 2018 al **22 MAG. 2018** col n. **674** del registro delle pubblicazioni.

Dalla Residenza Municipale li

07 MAG. 2018

IL MESSO COMUNALE

f.to Sig. Mario Scamporlino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale su conforme attestazione del messo comunale certifica
che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio online dal
_____ al _____ per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Antonino Bartolotta

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Antonino Bartolotta

