

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CASSARINO ANTONIA
Indirizzo VIA ALDO MORO, 8/C SORTINO (SR)
Telefono ABITAZIONE 0931-953415 CELL.3356440563
Fax
E-mail antoneillacassarino@virgilio.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 12 LUGLIO 1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

* DATE (DA - A)	
* NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	DAL 1990 AL 1996
* TIPO DI AZIENDA O SETTORE	COOPERATIVA "ART.23" SORTINO (SR)
* TIPO DI IMPIEGO	"PROTEZIONE CIVILE"
* NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	DAL 1996 AL 1999
* TIPO DI AZIENDA O SETTORE	COMUNE DI SORTINO
* TIPO DI IMPIEGO	LSU C/O COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE

* Date (da - a) DAL 02/07/1999
* Nome e indirizzo del datore di lavoro PROVINCIA REGIONALE DI SIRACUSA
VIA MALTA 106 SIRACUSA
* Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE TERRITORIALE
* Tipo di impiego ISTRUTTORE CONTABILE CATEGORIA C4

• Principali mansioni e responsabilità

CONTABILITA' FINANZIARIA: IMPEGNI DI SPESA -LIQUIDAZIONE DELLE SPESE-
EMISSIONI DI ORDINATIVI DI PAGAMENTO-ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE-
EMISSIONI DI ORDINATIVI D'INCASSO - RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E
PASSIVI-GESTIONE FINANZIARIA A COMPLETAMENTO DELL'ELABORAZIONE STIPENDI E
DELL'APPROVAZIONE RENDICONTO DEL SERVIZIO ECONOMATO-TESORERIA UNICA
REGIONALE -SOTTOCONTI REGIONALI E BUONI DI PRELEVAMENTO-TRASMISSIONE DEI
FLUSSI TELEMATICI ALLA TESORERIA DELL'ENTE.

• Date (da - a)

DAL 1977 AL 1982

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "A. RIZZA " SIRACUSA

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

RAGIONERIA-DIRITTO-ECONOMIA-TECNICA BANCARIA

• Qualifica conseguita

RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE CONSEGUITO CON LA VOTAZIONE DI 60/60

• Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

DIPLOMA QUINQUENNALE

I lingua

ITALIANO

II LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

ABILITA' NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON IL PUBBLICO ACQUISITA
NELL'ESPERIENZA LAVORATIVA E NEL GIOCO DI SQUADRA IN QUALITA' DI EX
GIOCATRICE DI PALLAVOLO IN SERIE C2

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

ALLENATRICE DI I GRADO FIPAV DI SR- ISTRUTTORE DEI CENTRI CONI DI AVVIAMENTO
ALLO SPORT

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Windows : buona dimestichezza

Word, Excel, : buona conoscenza

Hailey vers. 11.46.00 per la contabilità finanziaria ottima conoscenza e dimestichezza

Internet e Posta Elettronica: buona conoscenza

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 30-04-2014

Firma

Antonio Ferraro