



# COMUNE DI SORTINO

(PROV. DI SIRACUSA)

[www.comunesortino.gov.it](http://www.comunesortino.gov.it)

## UFFICIO DEL SINDACO

DETERMINA SINDACALE N. 21 DEL 11.11.2011

**OGGETTO:** Conferma del Responsabile del Settore "Contabile" e conferimento della titolarità della relativa Posizione Organizzativa.

### IL SINDACO

- **Visti** i CCNL del comparto Regioni – Enti Locali, ed in particolare quello stipulato il 31/03/1999 e relativo al nuovo Ordinamento Professionale.
- Visto l'art. 8 e segg. del predetto CCNL, secondo cui gli Enti devono procedere all'istituzione delle posizioni di lavoro che richiedono svolgimento di funzioni di unità organizzative di particolari complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa.
- **Visto** l'art. 51 della L. n° 142/1990 e successive modifiche ed integrazioni, come recepita dalla L.R. n. 23/98, che disciplina l'organizzazione degli Uffici e del personale, ed in particolare il comma 3bis;
- **Visto** altresì l'art. 11 del citato contratto, secondo cui i Comuni privi di posizioni dirigenziali che intendono avvalersi della facoltà di cui al comma 3bis dell'art. 51 della L. n. 142/1990, applicano la disciplina degli art. 8 e seguenti esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità di Uffici e servizi, formalmente individuati secondo il sistema organizzativo definito ed adottato.
- **Richiamato** l'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente dispone "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 comma 4 lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione".
- **Visto** l'art. 6 del vigente "Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi" in base al quale la struttura organizzativa dell'Ente è articolata in "Settori", "Servizi" e "Uffici o Unità Operative"

- **Atteso** che la struttura dell'Ente risulta suddivisa in quattro aree organizzative e specificatamente: "Settore Amministrativo", "Settore Tecnico", "Settore Contabile" e "Settore Polizia Municipale".
- **Preso atto:**
  - che a seguito del decesso del Rag. Bruno Bambara, avvenuto improvvisamente in data 13.07.2016, nelle more di avviare la procedura per la copertura del posto vacante cat. D in dotazione organica e, preso atto della oggettiva impossibilità di conferire ad "interim" la responsabilità del settore contabile ai funzionari di categoria D in servizio presso l'Ente, causa la mancanza di competenze specifiche in materia contabile ed economico-finanziaria, si è ritenuto opportuno affidare provvisoriamente la responsabilità del citato settore al dipendente "Istruttore Amministrativo" cat. C 4, sig. Tuccio Michele, da sempre in servizio presso l'ufficio finanziario dell'Ente;
  - che con Determinazione Sindacale n. 60 del 30.12.2016 sono stati nominati i capi settori dell'Ente fino al 31.03.2017.
- **Ritenuto** che, al fine di dare continuità al servizio finanziario e contabile, urge nominare con decorrenza immediata il responsabile del Settore "Contabile".
- **Dato atto**, altresì, che di norma al Segretario Comunale/Responsabile Anticorruzione non sono assegnate competenze dirigenziali, con particolare riferimento a quelle caratterizzate dalla gestione di attività ad elevato rischio di corruzione.
- **Atteso** che, si rende necessario, anche ai fini del contenimento della spesa del personale e nell'ottica della valorizzazione dei dipendenti in servizio, confermare la titolarità della citata posizione organizzativa al dipendente Cat. C4, sig. Tuccio Michele.
- **Ritenuto:**
  - che il dipendente sig. Tuccio Michele, "Istruttore Amministrativo" cat. giuridica C - pos. econ. C/4, si ritiene risulti essere in possesso delle capacità gestionali e delle competenze specifiche necessarie per lo svolgimento delle funzioni in argomento, anche in considerazione dell'esperienza acquisita negli anni di servizio prestato nell'ufficio finanziario dell'Ente, fin dalla data di assunzione.
  - che ai sensi dell'art. 52 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. "Per obiettive esigenze di servizio il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore: a) nel caso di vacanza di posto in organico, per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici".
  - che ai sensi dell'art. 52 comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001 "Nei casi di cui al comma 2, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore.";
  - che si ritiene opportuno, al fine di far fronte a esigenze di efficienza, efficacia, e funzionalità dei servizi, nelle more di attivare la procedura per la copertura del posto vacante di cat. D per la titolarità della posizione organizzativa "Contabile", attribuire temporaneamente al dipendente in argomento la responsabilità del citato settore .
- **Visti**
  - il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - l'art. 51 della Legge 142/1990 così come integrato dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
  - il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
  - lo Statuto Comunale;
  - la vigente Dotazione Organica dell'Ente;
  - il vigente PTPCT 2017-2019;
  - il vigente Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi comunali

**DETERMINA**

**Confermare**, al fine di far fronte alle esigenze organizzative e gestionali dell'ente e nelle more di attivare la procedura per la copertura del posto vacante *cat. D*, il dipendente sig. Tuccio Michele, "*Istruttore Amministrativo*" *cat. giuridica C - pos. econ. C/4*. - responsabile del settore "*Contabile*" e titolare della Posizione Organizzativa di riferimento, fino al 30 giugno 2017.

**Incaricare** il responsabile in argomento di tutte le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i. , all'art. 17 del D.Lgs. n. 165/01 s.m.i, nonché, di quant'altro previsto dallo Statuto, dal Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi comunali e dalla vigente disciplina in materia di "*Trasparenza*" e "*Prevenzione della Corruzione*".

**Attribuire** in favore del citato Responsabile di settore:

- la qualifica giuridica D/1 per il periodo di espletamento dell'incarico;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del citato T.U.EE.LL.;
- per il periodo di espletamento delle mansioni superiori di temporanea assegnazione, la differenza retributiva tra il trattamento economico iniziale e quello previsto per la qualifica superiore attribuita (categoria giuridica D/1).

**Dare atto** che la indennità di posizione è provvisoriamente fissata nella misura minima prevista dalla normativa vigente in materia.

**Demandare** a successivo provvedimento, previa acquisizione degli atti di competenza del nucleo di valutazione dell'ente (ad oggi in corso di individuazione), la quantificazione definitiva della indennità di pesatura e della indennità di risultato.

**Trasmettere** la presente determinazione all'interessato, al segretario generale, ai responsabili di settore.

**Pubblicare** la presente nelle forme di legge.

IL SINDACO  
(*Vincenzo Bartolo*)

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

*Il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune*

dal 05 APR. 2017 al 20 APR. 2017 col n. 506

*del registro delle pubblicazioni..*

*Dalla Residenza Municipale , li 05 APR. 2017*

**IL MESSO COMUNALE**

*f.to Sig.Scamporlino Mario*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Il sottoscritto Segretario Comunale su conforme attestazione del messo comunale*

*certifica che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio*

*online dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per quindi giorni*

*consecutivi.*

*Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*f.to Dott.Antonino Bartolotta*

---

*E' copia conforme all'originale*

*Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*f.to Dott.Antonino Bartolotta*