



# COMUNE DI SORTINO

(PROV. DI SIRACUSA)

[www.comunesortino.gov.it](http://www.comunesortino.gov.it)

UFFICIO DEL SINDACO

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 11 DEL 7-6-2019

**Oggetto: Proroga al 30/06/2019 dei Responsabili delle Posizioni Organizzative dell'Ente.-**

## IL SINDACO

### Premesso che:

- con determinazione Sindacale n.06 del 3.5.2019 sono stati prorogati al 31.5.2019 gli incarichi dei responsabili delle Posizioni Organizzative dell'Ente;

- con delibera di giunta comunale n.54 del 30.5.2019 è stata avviata la procedura per l'utilizzo a tempo parziale presso il Comune di Sortino ai sensi dell'art.14 del C.C.N.L.22./01/2004 del dipendente di ruolo del Comune di Melilli Sig.Pulvirenti Sebastiano Istruttore Amministrativo Settore Polizia Municipale;

Nelle more della conclusione del procedimento avviato con il Comune di Melilli per il settore Polizia Municipale nominare il Sig.Di Maria Luigi Comandante F.F. del settore Polizia Municipale;

- al fine di garantire continuità ed efficienza nella gestione degli Uffici e dei servizi, si ritiene opportuno prorogare gli incarichi degli attuali responsabili di P.O. dell'Ente.

### Visti:

- il D.Lgs n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art.51 della Legge 142/1990 così come integrato dall'art.107 del D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
- il CCNL comparto Funzioni Locali 2016-2018;
- lo Statuto Comunale;
- la vigente Dotazione Organica dell'Ente;
- il vigente Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi comunali.

## DETERMINA

**Di prorogare** al 30 giugno 2019, alle medesime condizioni di cui alla propria Determinazione Sindacale n.36 del 5.11.2018, la titolarità delle seguenti Posizioni Organizzative;

- Geom.Lucilio Franzò, responsabile del settore tecnico;
- Dott.Luciano Magnano, responsabile del settore amministrativo;
- P.I. Tuccio Michele, responsabile del settore contabile;
- **Nominare** il Sig.Di Maria Luigi responsabile del settore Polizia Municipale, nelle more della conclusione del procedimento avviato con il Comune di Melilli;

- **Dare atto** che alle Posizioni Organizzative in argomento, tenuto conto delle disposizioni di mobilità intersettoriale, rimane confermato il personale assegnato con delibera di G.C. n.146/2017.

**Trasmettere** la presente determinazione ai responsabili di settore, al segretario comunale.

**Pubblicare** la presente nelle forme di legge.

Il Sindaco

f.to Vincenzo Parlato

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on line di questo Comune dal  
07 GIU. 2019 al 22 GIU. 2019 col n. 762 del registro delle pubblicazioni.

Dalla Residenza Municipale li

07 GIU. 2019

IL MESSO COMUNALE

f.to Sig. Mario Scamporlino

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale su conforme attestazione del messo comunale certifica  
che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio online dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Scarcella Vincenzo

---

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Scarcella Vincenzo