

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	Antonino Bartolotta
Indirizzo	Via Mariano Riccio n.25 - Messina
Telefono	Ab. 090/8883392 / Cell. 3423887325
E-mail	<i>antoninobart@alice.it</i>
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	13 gennaio 1970 – Taormina (Me)
Incarico attuale	Segretario Comunale

**ESPERIENZE FORMATIVE E
LAVORATIVE**

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	<i>Dal 1988 al 1993</i>
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro	“La Sicilia”
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	Quotidiano informazione
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	Prestazione occasionale
<ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	Corrispondente

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	<i>Dal 1988 al 1993 – 2004</i>
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro	“La Gazzetta Jonica”
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	Periodico informazione
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	Prestazione occasionale
<ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	Corrispondente

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	<i>Dal 2002 al 2005</i>
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Santa Teresa di Riva (Me)
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	Ente Locale - Pubblica Amministrazione
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	Contratto t. d.
<ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	Area Amministrativa

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	<i>2005</i>
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato Regione Sicilia - Cooperazione Commercio Artigianato e Pesca
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	Regione Sicilia
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	Co.co.co
<ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	Consulente Distretti Produttivi – art.56 del l.r.17/'04

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	<i>Da Ottobre 2006 - 2011</i>
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Messina
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore	Ente locale - Pubblica amministrazione
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego	Contratto t. d.
<ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	Area Amministrativa

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	<i>Dal 1.12.2011 a tutt'oggi</i>
<ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Interno – Ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comuni di: Carlipoli (Cz), Platania (Cz), San Pietro Apostolo (Cz), Raccuja – Floresta (Me) – Castelmola (Me) – Casalvecchio Siculo (Me) – Lampedusa (AG) - Segreteria convenzionata Roccavaldina – Roccaffiorita (Me)
 Contratto tempo indeterminato
 Segretario Comunale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

I.T.C.G. Furci Siculo (Me)
 Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri – Furci Siculo (Me)
 Ragioniere
 Diploma di Scuola media superiore

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Facoltà di Scienze Politiche– Università degli Studi di Messina
 Dottore in Scienze Politiche
 Laurea

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Ordine Nazionale dei Giornalisti
 Giornalista pubblicista

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

SSPAL – Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Locale
 Corso concorso per l’accesso in carriera per segretari comunali e provinciali
 Segretario Comunale

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

SSPAL Sicilia – Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Locale
 Formazione specifica su tematiche riguardanti lavori e servizi pubblici locali, gestione del personale, contabilità degli Enti Locali .

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Università degli Studi di Roma “*Tor Vergata*” e Ministero Dell’Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali
 Corso Universitario in “*Organizzazione e Comportamento Amministrativo, Performance, Trasparenza e Anticorruzione*”
 Formazione Specialistica

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Ministero Dell’Interno– Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali
 Corso di Specializzazione “*Spe.S 2015*”
 Idoneità iscrizione Fascia “*B*” dell’Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali

Esperienze acquisite nel settore Regione - Enti Locali – Enti Strumentali

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dal 2002 al 2012</i></p> <p>Comune di Savoca (Me)</p> <p>Ente locale</p> <p>Amministratore</p> <p>Sindaco</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dal 2009 al 2010</i></p> <p>Unione dei Comuni delle Valli Joniche dei Peloritani</p> <p>Ente Locale</p> <p>Amministratore</p> <p>Presidente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dal 2003 al 2009</i></p> <p>Eurovalli S.r.l. Gruppo di Azione Locale</p> <p>Progetto Leader + in Agricoltura - Programmazione negoziata</p> <p>Sindaco Capofila Enti Associati</p> <p>Coordinamento Amministrativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dal 2004 al 2010</i></p> <p>Anci</p> <p>Associazione Nazionale Comuni Italiani</p> <p>Componente</p> <p>Coordinatore Comitato Provinciale (Me)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dal 2004 al 2006</i></p> <p>Consorzio di promozione turistica “Val d’Agrò”</p> <p>Consorzio tra Enti Locali</p> <p>Amministratore</p> <p>Presidente Assemblea dei Sindaci</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dal 2005 al 2010</i></p> <p>Akronfiera a.r.l. società pubblica di Enti Locali</p> <p>Promozione e sviluppo di attività artigianali ed agricole del territorio Jonio-Messinese</p> <p>Amministratore</p> <p>Presidente Cda</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dal 2004 al 2008</i></p> <p>Consorzio Comuni per il lavoro</p> <p>Consorzio tra Enti Locali (tematiche occupazionali)</p> <p>Amministratore</p> <p>Componente assemblea dei sindaci</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p><i>Dal 2005 al 2009</i></p> <p>Soc. Sviluppo Jonio –Alcantara – Distretto Turistico Taormina Etna S.p.a.</p> <p>Società mista a sostegno delle attività produttive del settore agricolo, artigianale e</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ricettivo nelle provincie di Catania e Messina Amministratore Componente Cda – Vice Presidente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dal 22.03.2012 al 22..11.2012</i> Distretto Produttivo Unico Regionale Associazione di Enti Pubblici e PMI artigianali Coordinamento Attività soggetti associati Rappresentante Legale (D.A. n. 746/gab del 22.03.2012 – Assessorato Regionale delle Attività Produttive)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dal 23.11.2012 al 14.04.2014</i> Regione Sicilia Assessorato Regionale Amministratore Assessore con preposizione alle Infrastrutture e Mobilità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dal 2015</i> Comune di Savoca Ente locale Amministratore Sindaco</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Esperienza e professionalità maturata nell'ambito degli Enti Locali. Esperienza e professionalità acquisita in attività di progettazione e coordinamento strumenti di programmazione negoziata a livello locale Propensione a lavorare in gruppo, in ambiente multiculturale e con approccio multidisciplinare.</p>

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Messina, li 6 Marzo 2017

Dott. Antonino Bartolotta