

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANZO' MASSIMO**  
Indirizzo **CONTRADA ALBINELLI, SNC – 96010 – SORTINO (SR)**  
Telefono **331-5785100**  
Fax  
E-mail **pmecmf@tin.it**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **26 DICEMBRE 1966**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **MINISTERO DELL'INTERNO – CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO – VIGILE DEL FUOCO  
COORDINATORE – SAF 1B FLUVIALE – OPERATORE NBCR – ISTRUTTORE GINNICO DEI VIGILI DEL  
FUOCO DAL 1997  
CORPO FORESTALE - ADDETTO ALLA MANUTENZIONE ED ADDETTO ALL'ANTINCENDIO DAL 1985 AL  
1997  
GEOMETRA PRESSO IL CATASTO DI VERCELLI DAL 1990 AL 1991**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Facolta' di Medicina e Chirurgia – Scienze Motorie – Tecniche Preventive ed Adattative  
..... -LAUREA SPECIALISTICA -  
Dal 2006 al 2008  
Istituto Superiore di Educazione Fisica presso ISEF di Siracusa – LAUREA DI GRADO  
UNIVERSITARIO - dal 1985 al 1989  
Istituto Tecnico per Geometri “ F. Juvara” di Siracusa – DIPLOMA - dal 1980 al 1985**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**buono**

**buono**

**buono**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**Istruttore e direttore CAS – CONI**

**Allenatore FIPAV PALLAVOLO di terzo grado**

**Preparatore atletico per la pallavolo**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci: sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**Conoscenze applicativi Word, Excel, utilizzo Internet e posta elettronica]**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

**Patente B**

## ULTERIORI INFORMAZIONI

**Da maggio 2002 a maggio 2007 eletto Consigliere Comunale al Comune di Sortino con la lista "UNITI PER CAMBIARE"**

**Dal 2007 a luglio 2010 eletto Consigliere Comunale al Comune di Sortino.**

Eletto Vice Presidente del Consiglio Comunale di Sortino

**Da maggio 2011 eletto Consigliere Comunale al Comune di Sortino con la lista "SORTINO FUTURA"**

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]